### *О поддержании общественного*

### *порядка в чрезвычайных ситуациях*

Для обеспечения общественного порядка и безопасности, а также эвакуации участников и зрителей при проведении массовых мероприятий, на основании статьи 5 Устава муниципального образования городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а также эвакуации, оповещении участников и зрителей при проведении массовых мероприятий в городском округе ЗАТО Светлый согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

***А.П. Лунёв***

###### 

Приложение к постановлению главы

городского округа ЗАТО Светлый

от 05.09.2008 № 133

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности, а так же эвакуации, оповещения участников и зрителей при проведении массовых мероприятий в городском округе ЗАТО Светлый**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является обязательным для организаций, участвующих в подготовке и проведении массовых мероприятий в городском округе. Ими являются:

организации, по плану которых проводится массовое мероприятие;

администрация учреждений на которых проводятся массовые мероприятия;

отдел внутренних дел, в пределах своей компетенции несет ответственность за обеспечение необходимых условий безопасности участников и зрителей при проведении массовых мероприятий.

1.2. Кроме того, в обеспечении проводимых массовых мероприятий присутствует также МУЗ МСЧ ЗАТО Светлый, которая в пределах выполняемых функций обязана соблюдать установленный порядок проведения массовых мероприятий и активно участвовать в его поддержании.

1.3. Массовые мероприятия проводятся только в сооружениях и местах, официально принятых к эксплуатации государственными комиссиями и судейскими коллегиями, при строжайшем соблюдении всеми участвующими в их проведении организациями действующих норм и правил эксплуатации сооружений, инженерных систем, спортивно-технологического оборудования и инвентаря, а так же соответствующих инструкций, других нормативных актов. При этом учитываются так же погодные условия и другие факторы, влияющие на ход проведения мероприятий.

1.4. Для каждого сооружения общего пользования разрабатываются инструкции, регламентирующие порядок организации и проведения мероприятий, предусматривающие необходимые меры, обеспечивающие поддержание общественного порядка, безопасности зрителей, пожарной безопасности, оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях и порядок эвакуации, в случаях возникновения чрезвычайных обстоятельств.

1.5. Невыполнение требований, предусмотренных настоящим Положением, послужившее причиной возникновения чрезвычайных ситуаций при проведении массовых мероприятий, влечет за собой меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

**2. Организация подготовки и проведения массовых мероприятий**

2.1. Массовые мероприятия проводятся в соответствии с утвержденными планами мероприятий, положениями о проведении соревнований, спортивно-технологическими условиями, программами, правилами, регламентами и требованиями по обеспечению безопасности участников и зрителей.

2.2. Организации, по плану которых проводятся массовые мероприятия, и отдел внутренних дел обеспечивают для рассмотрения подготовку необходимой информации и соответствующих материалов по вопросам, связанным с проведением массовых мероприятий и обеспечением безопасности участников и зрителей.

Организации, проводящие мероприятия по своему плану или по плану вышестоящих организаций, утверждают состав рабочей комиссии в которые включаются соответствующие специалисты с учетом особенностей сооружений и иных мест проведения мероприятий, представители организаций, проводящие соревнования, администрация объектов, отдела внутренних дел и других заинтересованных ведомств.

Рабочие комиссии в зависимости от характера мероприятий, погодных и других факторов, могущие влиять на обеспечение безопасности участников и зрителей, не менее чем за 4 часа до начала проведения мероприятий осуществляют оперативно технический осмотр объекта, при необходимости принимают меры к устранению выявленных недостатков, оформляют протокол принятия окончательного решения о возможности проведения данного мероприятия. При обнаружении обстоятельств, осложняющих проведения мероприятий, обеспечения охраны общественного порядка и безопасности зрителей и участников, вносят предложения о запрещении данного мероприятия или проведения его без зрителей.

2.3. Массовые мероприятия проводятся, как правило, в нерабочее время, в субботние, воскресные и праздничные дни.

2.4. При подготовке и проведении массовых мероприятий должно быть задействовано необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств всех участвующих организаций.

2.5. Во время проведения массовых мероприятий не разрешается торговля спиртными напитками на местах проведения, прилегающим к ним территориям, запрещается продажа напитков в стеклотаре.

**3. Требования к организациям, непосредственно участвующим в подготовке и проведении массовых мероприятий**

Организации, непосредственно участвующие в проведении мероприятий, обеспечивают:

3.1. Организации, проводящие мероприятия, обеспечивают:

согласование мест и сроков проведения массовых мероприятий с администрацией городского округа: областных, городских за 1 месяц до начала;

предоставление в отдел внутренних дел и направление соответствующим объектам положения о проведении массового мероприятия с указанием спортивно – технических условий, программы, регламент, другие специальные требования для разработки мер по охране общественного порядка и обеспечению безопасности участников мероприятий и зрителей: комплексных массовых мероприятий областных, городских– за 1 месяц до начала;

подготовку участников мероприятий, судей, вспомогательного персонала, знания соблюдения ими правил техники безопасности и внутреннего распорядка на сооружении;

выполнение положения о проведении спортивного мероприятия по данному виду спорта, его регламента и технологии, твердые знания и исполнения судейской коллегией и вспомогательным персоналом своих функциональных обязанностей, своевременное прибытие участников, соблюдение правил соревнования, норм поведения в общественных местах, эстетических требований к спортивной форме.

3.2. Администрация сооружений обеспечивает:

безотказную работу всех инженерных систем и систем оповещения, имеющихся на объектах, надежность конструкций зданий и сооружений, готовность трибун, путей эвакуации зрителей и участников, наличие обслуживающего персонала сооружений и его действия в соответствии со служебными инструкциями.

О выполнении этих требований администрацией составляется соответствующий акт, который перед проведением оперативно-технического осмотра объекта, не менее чем за 4 часа до начала мероприятия предоставляется комиссии, определяющей готовность объекта к проведению данного мероприятия;

наличие, надлежащее содержание и оборудование мест размещения участников мероприятий, служба охраны общественного порядка, обслуживающего персонала, мест общего пользования, санитарно- гигиенический режим помещений, готовность средств пожаротушения;

предоставление за 10 суток до проведения массового мероприятия информации в отдел внутренних дел о предполагаемом числе зрителей на предстоящем мероприятии;

проведение воспитательной и разъяснительной работы с посетителями, особенно с молодежью и подростками, пропаганду порядка и правил поведения участников и зрителей, используя наглядную агитацию и др.

наличие, исправность оборудования и мест проведения массовых мероприятий;

рекламу мероприятия, информацию зрителей и участников о правилах поведения, порядке эвакуации и мерах пожарной безопасности;

3.3. Отдел внутренних дел обеспечивает:

привлечение необходимых сил и технических средств, обеспечивающих охрану общественного порядка и безопасность при проведении массовых мероприятий. Принятие других дополнительных мер по обеспечению безопасности, исходя из информации о предполагаемом числе зрителей и конкретных условий в день проведения массового мероприятия;

совместно с организаторами мероприятий и администраций спортивного сооружения безопасный проход зрителей и участников к местам мероприятий, на трибуны согласно установленному порядку;

содействие администрации в недопущении прохода на мероприятия лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, и распития спиртных напитков на мероприятии и на проходах к ним;

охрану общественного порядка на трибунах, сооружениях и прилегающей территории, соблюдения посетителями установленных правил поведения;

совместно с соответствующими службами объекта управление процессом эвакуации зрителей с трибун и прилегающей к нему территории;

контроль за состоянием путей эвакуации и пожарной безопасности;

привлечение к ответственности лиц, нарушающих общественный порядок и правила поведения.

3.4. Службы, участвующие в обеспечении массовых мероприятий, обеспечивают:

четкое взаимодействие (в соответствии с утвержденными планами) с организациями, проводящими данное массовое мероприятие, администрацией сооружения и отделом внутренних дел;

безусловное выполнение норм и требований охраны общественного порядка и безопасности.

3.5. Для всех должностных лиц, организаций и служб, перечисленных в пунктах 3.1., 3.2., 3.4., настоящие Положение, являются обязательными требования отдела внутренних дел в части обеспечения охраны общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий.

**4. Основные положения правил поведения посетителей массовых мероприятий**

4.1. Поведение посетителей сооружений и иных мест проведения массовых мероприятий регламентируются правилами, утвержденными руководителями сооружений.

4.2. Правилами поведения посетителей предусматривается:

- обязанности посетителей, в том числе: строгое соблюдение общественного порядка и обще принятых норм поведения, бережное отношении к сооружениям, и их оборудованию; подчинение требованиям представителей администрации и отделу внутренних дел по выполнению правил поведения, пожарной безопасности и установленного порядка входа и выхода;

- действия посетителей, запрещенные правилами, в том числе на пронос предметов, мешающих нормальному проведению мероприятий или создающих опасность для окружающих; пронос газового оружия; пронос и распитие спиртных напитков, курение в не отведенных для этого местах; провоцирование зрителей к беспорядкам, срыва мероприятия, создание опасности для нормального прохода и эвакуации зрителей, повреждение технических систем, средств пожаротушения и т.п.

**5. Основная документация, регламентирующая**

**порядок проведения массовых мероприятий**

Обязательным является наличие на объекте (сооружении) документации, регламентирующую функциональные обязанности служб, обеспечивающих организацию и проведение мероприятий, в том числе:

5.1. Документы, регламентирующие соблюдение правил технической эксплуатации сооружения:

- инструкция по технике безопасности для всех видов технических служб;

- инструкции по взрыво-пожарной безопасности;

- инструкция о медицинском обеспечении;

- должностные инструкции для сотрудников.

5.2. Документы, регламентирующие общий порядок эксплуатации сооружения при проведении массового мероприятия:

- инструкция, регламентирующая порядок организации и проведения массового мероприятия, утвержденная администрацией городского округа;

- схема организации движения зрителей по территории сооружения, медицинской помощи, наличие размещения противопожарного инвентаря и оборудования.

5.3 Документы, регламентирующие порядок проведения каждого очередного массового мероприятия.

Регламент (Положение) о проведении массового мероприятия утвержденной организацией проводящей мероприятия:

- акт о готовности сооружения, всех его служб к проведению массового мероприятия, утвержденной руководителем сооружения.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |