***О создании комиссии по защите информации, не составляющей государственную тайну,***

***содержащейся в информационных***

***системах персональных данных администрации городского округа***

***ЗАТО Светлый***

На основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Губернатора Саратовской области от
13 ноября 2012 года № 333 «Об организации защиты информации в Саратовской области», приказом ФСТЭК России от 11 февраля 2013 года № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», администрация городского округа ЗАТО Светлый

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать комиссию по защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных системах персональных данных администрации городского округа ЗАТО Светлый, в составе, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных системах персональных данных администрации городского округа ЗАТО Светлый, согласно приложению № 2.

2

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый.

4. Разместить (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Светлый.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Глава администрации*** ***городского округа ЗАТО Светлый*** |  ***З.Э. Нагиев*** |

Приложение № 1

к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый

от 11.11.2013 № 357

**СОСТАВ**

**комиссии по защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных системах персональных
данных администрации городского округа ЗАТО Светлый**

|  |  |
| --- | --- |
| Воложанинова Наталья Валерьевна | - первый заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Светлый, председатель комиссии |
|  |  |
| Сысов Александр Семенович | - начальник военно-мобилизационного отдела администрации городского округа ЗАТО Светлый, заместитель председателя комиссии |
|  |  |
| Царева Надежда Сергеевна | - начальник отдела правовой, кадровой работы и муниципального заказа администрации городского округа ЗАТО Светлый, секретарь комиссии |
| ЛазаревАлексей Николаевич | - главный специалист бюджетного отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый |
|  |  |
| НикитинАлексей Владимирович | - главный специалист – системный администратор администрации городского округа ЗАТО Светлый |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 2

к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый

от 11.11.2013 № 357

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных
системах персональных данных администрации
городского округа ЗАТО Светлый**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных системах персональных данных администрации городского округа ЗАТО Светлый (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области в целях соблюдения конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен.

Настоящее Положение определяет предназначение, состав, полномочия и порядок функционирования комиссии по защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных системах персональных данных администрации городского округа ЗАТО Светлый (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия разрабатывает планы по проведению внутренних проверок деятельности по построению и совершенствованию системы защиты информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в информационных системах персональных данных администрации городского округа ЗАТО Светлый (далее – информация ограниченного доступа) в администрации городского округа ЗАТО Светлый (далее – администрация) и ее структурных подразделениях, направленные на обеспечение решения следующих основных вопросов:

а) надежное и эффективное управление системой защиты информации ограниченного доступа и ее функционирование;

б) своевременное выявление и закрытие возможных каналов неправомерного распространения информации ограниченного доступа;

2

в) организация и координация работ по технической защите информации ограниченного доступа;

г) совершенствование системы физической и технической защиты объектов администрации, направленной на обеспечение их безопасности.

**2. Состав, порядок работы и функции Комиссии**

2.1. В состав Комиссии включаются:

а) специалисты администрации, ответственные за организацию, состояние работ по защите информации ограниченного доступа, техническую защиту информации;

б) специалисты структурных подразделений администрации (по необходимости).

2.2. Председателем Комиссии назначается один из заместителей главы администрации.

Председатель Комиссии несет ответственность за организацию работы комиссии.

2.3. Численный состав Комиссии не должен быть менее пяти человек.

2.4. Из членов Комиссии назначаются заместитель председателя Комиссии и ее секретарь, который отвечает за подготовку заседаний Комиссии, документальное сопровождение работы Комиссии.

2.5. Функции Комиссии:

а) разработка распорядительных и нормативно-методических документов, регламентирующих обеспечение безопасности информации ограниченного доступа;

б) выявление и закрытие возможных каналов неправомерного распространения информации ограниченного доступа;

в) проверка порядка использования технических средств защиты;

г) совершенствование системы физической защиты объекта;

д) проверка выполнения требований действующих нормативных документов по защите информации ограниченного доступа.

2.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. На заседания Комиссии могут приглашаться компетентные в рассматриваемых на заседаниях вопросах сотрудники структурных подразделений администрации, а также другие заинтересованные органы и организации.

Рассмотрение вопросов, выносимых на заседания Комиссии, не должно приводить к необоснованному расширению круга лиц, допускаемых к сведениям по рассматриваемой тематике. Доступ членов Комиссии к таким сведениям осуществляется в установленном порядке, а приглашенные присутствуют только при рассмотрении вопросов, для обсуждения которых они приглашены.

3

2.7. Выработанные на заседаниях Комиссии рекомендации при необходимости могут отражаться в правовых актах администрации, в приказах руководителей структурных подразделений.

**3. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

3.1. Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных задач.

3.2. Контролировать деятельность любого структурного подразделения администрации по выполнению требований по защите информации ограниченного доступа.

3.3. Участвовать в работе технических комиссий администрации при рассмотрении вопросов защиты информации.

3.4. Вносить предложения главе администрации о приостановке работ в части обнаружения утечки (или предпосылок к утечке) информации ограниченного доступа.