*О внесении изменений в постановление*

*администрации городского округа*

*ЗАТО Светлый от 29 июня 2012 г. № 227*

*«Об утверждении административного*

*регламента по исполнению муниципальной*

*функции по проведению проверок использования*

*средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый*

*главными распорядителями, распорядителями*

*и получателями бюджетных средств»*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый от 28 февраля 2007 г. № 16 «Об утверждении Положения о муниципальном финансовом контроле в городском округе ЗАТО Светлый», решением Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый от 24 ноября 2011 г. № 56 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Светлый», руководствуясь статьями 61, 70 Устава муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 29 июня 2012 г. № 227 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции по проведению проверок использования средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств» следующие изменения:

пункт 22 приложения к постановлению «Административный регламент по исполнению муниципальной функции по проведению проверок использования средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств» читать в новой редакции:

«22. Удостоверение на проведение проверки подписывается главой администрации городского округа ЗАТО Светлый.

Удостоверение на проведение проверки выписывается по [форме](consultantplus://offline/ref=7CF775C325B354954D2D4B7F631D19D26DBC14BFAC336CE6470B378B0C9C80416C75484A26C75F90C5X7H) согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

Для проведения проверки создается рабочая группа или назначается один проверяющий. В случае создания рабочей группы определяется   
ее руководитель.

Срок проведения проверки, численный и персональный состав рабочей группы (проверяющий) устанавливаются исходя из темы проверки, объема предстоящих контрольных действий, особенностей финансово-хозяйственной деятельности проверяемой организации   
и других обстоятельств.

Для проведения проверки могут привлекаться любые сотрудники администрации городского округа ЗАТО Светлый и ее структурных подразделений. Решение о включении указанных сотрудников в состав комиссии принимается по согласованию с главой администрации городского округа ЗАТО Светлый.

При необходимости в случаях, требующих применения технических или иных специальных знаний, для участия в проверке могут привлекаться специалисты иных организаций и учреждений.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Разместить (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru.

***Врио главы администрации***

***городского округа ЗАТО Светлый Н.В. Воложанинова***