**О межведомственной комиссии**

**по обеспечению поступлений**

**налоговых и неналоговых доходов**

**в бюджет городского округа**

**ЗАТО Светлый**

В целях взаимодействия органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый, органов государственной власти Саратовской области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам обеспечения поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа ЗАТО Светлый администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа ЗАТО Светлый.

2. Утвердить [Положение](#Par101) о межведомственной комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа ЗАТО Светлый согласно приложению № 1.

3. Утвердить должностной состав межведомственной комиссии по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа ЗАТО Светлый согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на начальника управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый.

**Глава администрации**

**городского округа ЗАТО Светлый подпись З.Э. Нагиев**

Приложение № 1

к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый

от 14.03.2014 № 71

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии**

**по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых**

**доходов в бюджет городского округа ЗАТО Светлый**

1. Межведомственная комиссия по обеспечению поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа ЗАТО Светлый (далее – Комиссия) является коллегиальным постоянно действующим органом, созданным в целях решения задач по обеспечению полного и своевременного поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа ЗАТО Светлый (далее – бюджет), принятия оперативных решений при возникновении ситуаций, имеющих негативные последствия в процессе исполнения доходной части бюджета, повышения эффективности налоговой политики в городском округе ЗАТО Светлый.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Саратовской области, Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый, иными муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

организация эффективного взаимодействия органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый, органов государственной власти Саратовской области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в целях обеспечения поступлений в бюджет налоговых доходов и иных обязательных платежей в объемах, необходимых для своевременного и полного финансирования принятых бюджетных обязательств;

мониторинг поступлений налоговых и неналоговых платежей в бюджет;

выработка предложений по увеличению налогового потенциала городского округа ЗАТО Светлый;

выработка предложений по увеличению поступлений неналоговых доходов в бюджет, изысканию дополнительных источников неналоговых доходов в бюджет исходя из экономического потенциала городского округа ЗАТО Светлый;

анализ динамики и структуры недоимки по налоговым платежам и задолженности по неналоговым доходам, разработка предложений по
2

приоритетным направлениям сокращения недоимки.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач вправе:

получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, главных администраторов доходов бюджета, учреждений, предприятий и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

заслушивать по согласованию на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, учреждений предприятий и организаций, а также граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

привлекать к своей работе специалистов и экспертов (по согласованию);

направлять информацию (материалы анализа) в налоговые, контролирующие и правоохранительные органы для принятия решений в установленном порядке;

рассматривать другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание Комиссии считается правомерным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, и секретарь Комиссии.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация городского округа ЗАТО Светлый.

Приложение № 2

к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый

от 14.03.2014 № 71

**ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по обеспечению поступлений**

**налоговых и неналоговых доходов в бюджет**

**городского округа ЗАТО Светлый**

Начальник управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый – председатель комиссии;

заместитель начальника управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый – заместитель председателя комиссии;

главный специалист бюджетного отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый – секретарь комиссии;

начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации городского округа ЗАТО Светлый;

начальник отдела правовой, кадровой работы и муниципального заказа администрации городского округа ЗАТО Светлый;

начальник экономического отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый;

заместитель начальника бюджетного отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый;

заместитель начальника экономического отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый;

начальник муниципального учреждения «Жилищно-эксплуатационное управление администрации городского округа ЗАТО Светлый»;

консультант – секретарь административной комиссии администрации городского округа ЗАТО Светлый;

специалист Межрайонной инспекции ФНС России № 12 по Саратовской области (по согласованию);

сотрудник Отдела МВД России по ЗАТО п. Светлый
(по согласованию).