О внесении изменения в постановление

**администрации городского округа ЗАТО Светлый от 21.04.2014 № 98 «О проведении ежегодного муниципального конкурса**

**«Лучший предприниматель городского**

**округа ЗАТО Светлый»**

Руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый от 21.04.2014 № 98
«О проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый», изложив его в редакции согласно приложению.

2. Отделу организационно-контрольной работы опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый [www.zatosvetly.ru](http://www.zatosvetly.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава городского округа**

**ЗАТО Светлый В.В. Бачкин**

Приложение

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 12.05.2017 № 134

«Приложение № 1

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 21.04.2014 № 98

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса**

**«Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского
округа Светлый» (далее – Положение) разработано в соответствии
с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии
малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
во исполнение муниципальной программы «Развитие малого
и среднего предпринимательства городского округа ЗАТО Светлый
на 2014 – 2020 годы».

1.2. Ежегодный муниципальный конкурс «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» (далее – конкурс) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории городского округа
ЗАТО Светлый, с целью выявления и поощрения лучших предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый и создания здоровой конкуренции между субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3. Организатором конкурса является администрация городского округа ЗАТО Светлый.

1.4. Конкурс является открытым и проводится на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. **Цели и задачи конкурса**

2.1. Конкурс проводится с целью пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности.

2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:

выявление и систематизация опыта работы лучших предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый;

поощрение лучших предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый;

2

повышение социальной направленности развития предпринимательства;

пропаганда достижений, роли и места малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии городского округа ЗАТО Светлый;

формирование положительного общественного мнения и оценка деятельности малого и среднего предпринимательства городского округа ЗАТО Светлый.

3. **Условия и критерии оценки проведения конкурса**

3.1. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе может проходить:

посредством самовыдвижения;

по ходатайству общественного совета предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый;

по ходатайству отдела экономического развития управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый (далее – Отдел);

по результатам Интернет-опроса.

3.2. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, находящиеся в состоянии реорганизации или ликвидации, имеющие задолженность по заработной плате перед работниками на момент подачи заявки, на момент определения участника конкурса в соответствии с результатами Интернет-опроса.

3.3. Победитель конкурса, проходивший отбор посредством самовыдвижения, по ходатайству общественного совета предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый, по ходатайству Отдела в определенной номинации может принимать участие в конкурсе в той же номинации не ранее чем через один год.

4. **Порядок проведения конкурса посредством самовыдвижения,
по ходатайству общественного совета предпринимателей
городского округа ЗАТО Светлый, по ходатайству Отдела**

4.1. Для участия в конкурсе предоставляется заявка, которая оформляется и передается в Отдел в соответствии со следующими требованиями:

заявка должна быть направлена в Отдел и заполнена в соответствии с официальной формой заявки согласно приложению № 1к Положению;

к заявке прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя) или копию свидетельства о включении в единый государственный реестр юридических лиц (для юридического лица);

3

копии документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности (при наличии);

копии дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, конкурсах, ярмарках и других подобных мероприятиях (при наличии);

иные документы по усмотрению, подтверждающие коммерческий успех (публикации в прессе, рекомендательные письма органов местного самоуправления (грамоты, благодарности), рекомендации общественных организаций и др.).

Заявки на участие в конкурсе «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» принимаются Отделом по адресу: Саратовская область, пос. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, тел. 8(84558)3-39-71, e-mail: zatosvetly@mail.ru.

4.2. Cроки приема заявок на участие в конкурсе определяются Отделом и размещаются на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации), муниципальном телеканале «Светлый» и публикуются в муниципальной газете «Светлые вести» (далее – муниципальные СМИ).

4.3. В регистрации заявки должно быть отказано, если не соблюдены требования к оформлению и срокам представления заявки на конкурс.

4.4. Заявка может быть отозвана участником конкурса до окончания проведения конкурса путем направления соответствующего уведомления в Отдел. Отзыв заявки не лишает права повторной подачи заявки.

4.5. Оценка участников конкурсапроводится в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Критерии оценки  | Количество баллов  |
| 1 | 2 | 3 |
| Оформление фасада торговой точки  |
| 1 | Дизайн и качество отделки фасада магазина | 1-5 |
| 2 | Наличие вывески, содержащей: наименование торговой точкинаименование организациирежим работы торговой точки  | 1-5 |
| 3 | Оформление оконных витрин  | 1-5  |
| 4 | Эстетический вид и культура поведения продавца | 1-5 |
| Благоустройство прилегающей территории  |
| 5  | Наличие подходов для покупателей  | 1-5  |
| 6  | Удобство парковки автомобилей  | 1-5  |
| 7  | Чистота тротуаров  | 1-5  |
| 8 | Наличие урн для мусора  | 1-5 |
| 9 | Наличие цветников и клумб | 1-5 |

4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Оформление интерьера торгового зала  |
| 10  | Поддержание единого стиля в оформлении торгового зала  | 1-5  |
| 11  | Применение современного торгового оборудования  | 1-5  |
| 12  | Удобство размещения для покупателей (посетителей)  | 1-5  |
| 13  | Наличие Уголка потребителя со следующей информацией: Закон «О защите прав потребителей», Правила продажи отдельных видов товаров, отдельные главы из Правил торговли, адреса и телефоны контрольных и надзорных органов, книга отзывов и предложений  | 1-5 |
| 14 | Санитарное состояние торгового зала и подсобных помещений | 1-5 |
| Соблюдение трудового законодательства |
| 15 | Оформление трудовых договоров с сотрудниками | 1-5 |
| 16 | Обеспечение минимальной заработной платы работников не ниже установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Саратовской области для внебюджетного сектора экономики | 1-5 |
| Дополнительные критерии |
| 17  | Наличие в продовольственных магазинах социальной полки на социально-значимые продовольственные товары | 2 |
| 18 | Наличие вывесок о запрете продажи табачной и алкогольной продукции несовершеннолетним, а также запрете продажи алкогольной продукции с 22.00 часов до 10.00 часов | 2 |
| 19 | Отсутствие замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по соблюдению требований Правил торговли, санитарных норм и правил, норм законодательства о защите прав потребителей  | 2 |
| 20 | Положительные отзывы населения (по записям в Книге жалоб и предложений)  | 2 |
| 21 | Наличие продукции местного производителя – муниципального унитарного предприятия «Пекарня»  | 2 |
| 22 | Наличие системы скидок, использование подарочных сертификатов | 2 |
| 23 | Предоставление льгот участникам и инвалидам Великой Отечественной войны | 2 |
| 24 | Участие предприятия в конкурсах и выставках | 2 |
| 25 | Создание доступной среды для маломобильных групп населения | 2 |

4.6. Отдел, осуществив прием заявок и их сортировку по номинациям, составляет списки участников конкурса в каждой номинации. Списки участников конкурса начинаются с имеющих наиболее высокие показатели деятельности по критериям оценки конкурса.

4.7. Оценка деятельности участников конкурсаосуществляется комиссией по проведению отбора победителей среди участников муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» в соответствии с основными критериями конкурса, указанными в пункте 4.5 Положения.

4.8. Комиссия на основе представленных Отделом списков участников конкурса анализирует и отбирает победителя в каждой номинации конкурса.

5

4.9. Решение об итогах конкурса принимается Комиссией и оформляется протоколом, который готовит секретарь Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня ее заседания.

5. **Порядок проведения конкурса по результатам Интернет-опроса**

5.1. Сроки проведения конкурса определяются Отделом и размещаются (опубликовываются) на официальном сайте администрации, в муниципальных СМИ.

5.2. Участники конкурса определяются Отделом в соответствии с результатами Интернет-опроса, размещенного на официальном сайте администрации в соответствии с анкетой согласно приложению № 2 к Положению.

5.3. Отдел, осуществив подсчет голосов, осуществляет сортировку участников по номинациям и наибольшему количеству набранных голосов, составляет списки участников конкурса по каждой номинации, определенной в пункте 7 настоящего Положения.

5.4. Участники, набравшие наибольшее количество голосов в своих номинациях, признаются победителями с присуждением соответствующих призовых мест.

5.5. Результаты Интернет-опроса подлежат размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации, в муниципальных СМИ.

6. **Работа комиссии по проведению отбора победителей среди участников конкурса определение победителей, проходивших**

**отбор посредством самовыдвижения, по ходатайству**

**общественного совета предпринимателей городского**

**округа ЗАТО Светлый, по ходатайству Отдела**

6.1. В целях отбора победителей среди участников конкурса формируется комиссия по проведению отбора победителей (далее – Комиссия).

6.2. В состав Комиссии включаются представители администрации городского округа ЗАТО Светлый, Общественного совета предпринимателей и Общественного совета городского округа ЗАТО Светлый, а также другие лица по согласованию.

6.3. Комиссия оценивает участников конкурса по показателям, указанным в пункте 4.5 Положения.

6.4. Участникам конкурса по основным критериям отбора присваиваются баллы, исходя из пятибалльной шкалы, по дополнительным критериям, исходя из двухбалльной системы оценок.

6.5. В случае подачи менее 3 заявок на одну номинацию, присуждается одно призовое место.

6

6.6. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в своих номинациях, признаются победителями с присуждением соответствующих призовых мест. В случае равенства баллов у участников в одной номинации Комиссия отдает предпочтение участнику, набравшему большее количество баллов по основным критериям.

6.7. Решение о присуждении звания победителя ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» принимается большинством голосов и присутствием на заседании не менее половины состава членов Комиссии.

6.8. Итоги ежегодного муниципального конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии.

6.9. Документы, представленные на конкурс, участникам не возвращаются.

7. **Номинации конкурса**

Звание «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» присуждается субъектам малого предпринимательства за выдающиеся достижения в развитии собственного бизнеса по следующим основным номинациям:

«Лучший (ее) индивидуальный предприниматель (предприятие) в сфере торговли»;

«Лучший (ее) индивидуальный предприниматель (предприятие) в сфере услуг»;

«Лучший индивидуальный предприниматель (торговая точка) на территории МУП «Рынок».

8. **Подведение итогов и награждение победителей**

8.1. Информация о победителях конкурса подлежит опубликованию в муниципальных СМИ и размещению на официальном сайте администрации.

8.2. Победителю в каждой номинации вручается грамота и призы
от организаторов конкурса.

Приложение № 1

к Положению об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»

**ЗАЯВКА**

**на участие в ежегодном муниципальном конкурсе**

**«Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»**

в номинации:

|  |  |
| --- | --- |
| «Лучший (ее) индивидуальный предприниматель (предприятие) в сфере торговли» |  |
| «Лучший (ее) индивидуальный предприниматель (предприятие) в сфере услуг» |  |
| «Лучший индивидуальный предприниматель (торговая точка) на территории МУП «Рынок» |  |

Кем выдвинут участник: самовыдвижение, Общественный совет предпринимателей, отдел экономического развития управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый (нужное подчеркнуть)

**I. Информация об участнике конкурса**

Фамилия, имя, отчество руководителя малого предприятия, индивидуального предпринимателя: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Полное наименование предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование, стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год создания (регистрации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. Общая информация об организации**

Организация (полное наименование и форма собственности):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Телефон: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Факс: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2

Адрес электронной почты: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Количество работников организации:

менее 15 чел. менее 100 чел. от 100 до 250 чел. более 250 чел.

1.Основной вид экономической деятельности согласно ОКВЭД, профиль выпускаемой продукции (оказываемых услуг)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2. Описание деятельности предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. Ассортимент производимой продукции (оказываемых услуг, перечень наименований выпускаемой продукции с указанием ассортимента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III. Основные показатели экономической деятельности
субъекта малого предпринимательства**

(выбрать показатель, характерный для соответствующего вида деятельности, сведения подаются за предшествующий год)

1. Оборот розничной торговли, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Оборот платных услуг, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Оборот общественного питания, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Фонд оплаты труда, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Средняя численность работников, чел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3

С порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документов, гарантирую.

Уведомлен о том, что участник конкурса, предоставивший недостоверные данные, отклоняется от участия в конкурсе.

На момент подачи заявки участник конкурса не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка) |

Индивидуальный предприниматель,

Руководитель малого (среднего) предприятия,

Руководитель Отдела,

Председатель Совета предпринимателей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | « |  | » |  | 20 |  | г. |
| (подпись) | М.П. | (расшифровка) |  |  |

Приложение № 2

к Положению об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»

**АНКЕТА**

**интернет-опроса населения городского округа ЗАТО Светлый**

Уважаемый участник опроса!

Приглашаем Вас принять участие в опросе для выявления покупательских предпочтений на потребительском рынке городского округа ЗАТО Светлый. Анкета анонимная*.* Данные исследования будут использованы только в обобщенном виде, в целях выявления лучших предпринимателей и руководителей предприятий торговли. Заранее благодарим Вас за помощь и участие в опросе!

1. Как часто вы приобретаете продукты питания в магазинах городского округа ЗАТО Светлый?

 часто

 один раз в неделю

 один раз в месяц

 вообще не покупаю

2. Как часто вы приобретаете продукты питания на территории
МУП «Рынок» городского округа ЗАТО Светлый?

 часто

 один раз в неделю

 один раз в месяц

 вообще не покупаю

3. Назовите пожалуйста один или несколько магазинов на территории городского округа ЗАТО Светлый, соответствующие критериям: доступный уровень цен, широта ассортимента, культура обслуживания (всегда приветливые продавцы), чистота зала (через запятую)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Какой торговой точке на территории МУП «Рынок» вы отдаете предпочтение (всегда приветливые продавцы, доступные приемлемые цены, качество товара)? (указать) одну (или несколько) торговых точек)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Перечислите пожалуйста (через запятую) наиболее посещаемые объекты в сфере предоставления услуг (услуги парикмахерских, маникюра, педикюра, ремонт обуви, компьютерные услуги и.т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Благодарим за участие!