|  |
| --- |
| **О размере родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей)** **за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях** **городского округа ЗАТО Светлый,** **реализующих образовательную программу** **дошкольного образования** |

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа ЗАТО Светлый, реализующих образовательную программу дошкольного образования,
в отношении которых администрация городского округа ЗАТО Светлый осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – муниципальные образовательные организации):

в размере 118,90 руб. в день в группах, функционирующих в режиме полного дня пребывания детей;

в размере 20,00 руб. в день в группах кратковременного пребывания детей.

2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях:

а) указанных в статье 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», при предоставлении родителями (законными представителями) документов, перечисленных
в приложении к настоящему постановлению;

б) непосещения ребенком образовательного учреждения для отдыха
с родителями (законными представителями) по заявлению родителей (законных представителей), но не более 56 календарных дней суммарно
в течение календарного года. Заявление подается родителями (законными

2

представителями) в муниципальную дошкольную образовательную организацию;

в) непосещения ребенком муниципальной образовательной организации по болезни (в том числе на «домашнем режиме»
при предоставлении справки врачебно-консультационной комиссии);

г) карантина в муниципальной образовательной организации;

д) пребывания ребенка в оздоровительных, лечебных учреждениях (при предоставлении справки из лечебного или оздоровительного учреждения с указанием сроков пребывания);

е) закрытия муниципальной образовательной организации
на ремонтные работы и (или) аварийные работы.

Заявление и документы, указанные в пунктах в, д, подаются родителями (законными представителями) в муниципальную дошкольную образовательную организацию.

Решение о не взимании родительской платы принимается администрацией муниципальной образовательной организации,
о чем информируются родители (законные представители) ребенка.

3. В случае отсутствия ребенка в муниципальной образовательной организации без уважительных причин, указанных в подпунктах б, в, г, д, е пункта 2 настоящего постановления, родительская плата взимается в полном объеме.

4. Отделу организационного обеспечения управления делами администрации опубликовать (разместить) настоящее постановление
на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый
в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» городского округа ЗАТО Светлый опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня его подписания.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на директора муниципального учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области».

**Глава городского округа**

**ЗАТО Светлый подпись В.В. Бачкин**

Копия верна: заместитель начальника отдела

организационного обеспечения управления делами

администрации городского округа ЗАТО Светлый В.А. Терещенко

12.07.2019

Приложение

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 11.07.2019 № 194

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, предоставляемых родителями**

**(законными представителями) для принятия решения о не взимании родительской платы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория семей** | **Перечень предоставляемых документов** |
| **1** | Семьи, имеющие детей-инвалидов | **заявление;****копия паспорта заявителя (страницы 2-3, 5-17);****копия свидетельства о рождении ребенка;****справка, подтверждающая установление инвалидности** |
| **2** | Семьи, имеющие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  | **заявление;****копия паспорта заявителя (страницы 2-3, 5-17);****копия свидетельства о рождении ребенка;****копия решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки** |
| **3** | Семьи, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией | **заявление;****копия паспорта заявителя (страницы 2-3, 5-17);****копия свидетельства о рождении ребенка;****медицинская справка-протокол**  |