**Об утверждении плана мероприятий администрации городского округа
ЗАТО Светлый по реализации антикоррупционной политики
на 2018 – 2020 годы**

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», в соответствии
с Законом Саратовской области от 29.12.2006 № 155-ЗСО
«О противодействии коррупции в Саратовской области»*,* на основании Устава муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий администрации городского округа ЗАТО Светлый по реализации антикоррупционной политики на 2018 – 2020 годы согласно приложению.

2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый [www.zatosvetly.ru](http://www.zatosvetly.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней
со дня его подписания.

**Глава городского округа**

**ЗАТО Светлый В.В. Бачкин**

Копия верна:

начальник отдела организационного

обеспечения управления делами администрации

городского округа ЗАТО Светлый Е.А. Мурадян

16.10.2018

Приложение

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 11.10.2018 № 276

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
администрации городского округа ЗАТО Светлый**

**по реализации антикоррупционной политики на 2018 – 2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |
| 1.1. | Внесение в план мероприятий администрации городского округа ЗАТО Светлый по реализации антикоррупционной политики на 2018 – 2020 годы (далее – план по противодействию коррупции) изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции | Отдел правового обеспечения управления делами | По мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции |
| 1.2. | Рассмотрение на совещаниях главы городского округа ЗАТО Светлый (далее – главы городского округа) хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:анализа работы должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;состояния работы по приведению в установленные сроки нормативных правовых актов городского округа ЗАТО Светлый (далее – правовых актов) в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции | Отдел правового обеспечения управления делами | Ежеквартально,по результатам квартала |

2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими городского округа ЗАТО Светлый ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение |
| 2.1. | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Светлый и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование правовых актов, регламентирующих ее функционирование | Управление делами | Постоянно |
| 2.2. | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Светлый и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | Управление делами | Постоянно |
| 2.3. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации городского округа ЗАТО Светлый и лицами, замещающими указанные должности | Отдел правового обеспечения управления делами | При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки |
| 2.4. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации городского округа ЗАТО Светлый к совершению коррупционных правонарушений | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |

3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.5. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы администрации городского округа ЗАТО Светлый, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации городского округа ЗАТО Светлый обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 2.6. | Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Управление делами | С 1 января 2019 года |
| 2.7. | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими муниципальную службу в администрации городского округа ЗАТО Светлый на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 2.8. | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации городского округа ЗАТО Светлый запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |

4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.9. | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками организаций, подведомственных администрации городского округа ЗАТО Светлый запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 2.10. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие администрации городского округа ЗАТО Светлый, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 2.11. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации городского округа ЗАТО Светлый, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 2.12. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективностикадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации городского округа ЗАТО Светлый, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |

5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.13. | Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации городского округа ЗАТО Светлый, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Управление делами | Ежегодно |
| 2.14. | Организация обучения муниципальных служащих администрации городского округа ЗАТО Светлый, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Управление делами | При назначении на соответствующие должности |
| 2.15. | Обмен лучшими практиками, передовым опытом организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей информации органов местного самоуправления, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта) | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 2.16. | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации городского округа ЗАТО Светлый, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых администрацией городского округа ЗАТО Светлый | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов |
| 3.2. | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых администрацией городского округа ЗАТО Светлый, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы при наличии признаков возможных коррупциогенных факторов | Управление делами | Постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции |

6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.3. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа ЗАТО Светлый и подведомственных ей организаций и их должностных лицв целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Отдел правового обеспечения управления делами | Ежеквартально |
| 3.4. | Размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разрабатываемых администрацией городского округа проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы | Управление делами | Постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов |
| 3.5. | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |
| 3.6. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно |

7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.7. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при учете и использовании объектов муниципальной собственности, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении объектов муниципальной собственности с физическими и юридическими лицами, в отношении которых принято решение о предоставлении объектов муниципальной собственности | Отдел муниципального имущества управления финансов, экономического развития и муниципального имущества | Постоянно |
| 4. Взаимодействие администрации городского округа ЗАТО Светлый с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органа местного самоуправления |
| 4.1. | Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции | Управление делами  | Постоянно, по мере поступления обращений |
| 4.2. | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций | Управление делами | По мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений |
| 4.3. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации городского округа ЗАТО Светлый | Управление делами  | Постоянно |
| 4.4. | Привлечение членов общественного совета к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции | Управление делами  | В соответствии с планом по противодействию коррупции |
| 5. Мероприятия администрации городского округа ЗАТО Светлый, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики её деятельности |

8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5.1. | Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов | Управление делами  | Постоянно |
| 5.2. | Проведение мониторинга сферы деятельности органа местного самоуправления области с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений | Отдел правового обеспечения управления делами | Постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции |
| 5.3. | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности подведомственными учреждениями и организациями, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности области | Отдел муниципального имущества управления финансов, экономического развития и муниципального имущества | Постоянно  |