**Об утверждении Программы профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям**

**по муниципальному контролю за исполнением**

**единой теплоснабжающей организацией**

**мероприятий по строительству, реконструкции**

**и (или) модернизации объектов теплоснабжения**

**в городском округе ЗАТО Светлый на 2024 год**

В соответствии с Федеральными законами от 31.07.2020 № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,   
от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990   
«Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый от 22.10.2021 № 2-8   
«Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском округе ЗАТО Светлый Саратовской области», на основании Устава муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю   
за исполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий   
по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском округе ЗАТО Светлый на 2024 год   
согласно приложению.

2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый [www.zatosvetly.ru](http://www.zatosvetly.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый.

3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлый вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно осуществляющий полномочия**

**главы городского округа ЗАТО Светлый подпись Е.Н. Эсаулова**

Приложение

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 06.12.2023 № 324

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю   
за исполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий   
по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в городском округе   
ЗАТО Светлый на 2024 год**

1. **Общие положения**

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований   
и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

1.2. Муниципальный контроль осуществляется администрацией городского округа ЗАТО Светлый (далее – Контрольный орган, орган муниципального контроля).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый.

1.3. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет первый заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Светлый.

1.4. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) начальник отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый;

2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Должностным лицом Контрольного органа, уполномоченным   
на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является руководитель Контрольного органа (далее – уполномоченное должностное лицо Контрольного органа).

1.5. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля реализуют права и несут обязанности, соблюдают ограничения   
и запреты, установленные Федеральным законом от 31.07.2021 № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.6. Программа профилактики действует в течение одного календарного года.

2. **Анализ текущего состояния осуществления вида контроля,   
описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем,   
на решение которых направлена программа профилактики**

2.1. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции   
и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых   
для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ   
«О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

2.2. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц,   
в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, оборудование, устройства, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

2.3. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

единого реестра контрольных мероприятий;

информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;

иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

2.4. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется. Контрольным органом   
на постоянной основе проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ   
и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.5. Программа профилактики направлена на предупреждение нарушений, подконтрольным субъектом обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

3. **Цели и задачи реализации программы профилактики**

Основными целями Программы профилактики являются:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

устранение условий, причин и факторов, способных привести   
к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований   
до контролируемых лиц, повышение информированности о способах   
их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий   
от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

Сбор статистических данных, необходимых для организации мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований.

4. **Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц  по вопросам соблюдения обязательных требований.  Осуществление информирования контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ,  на официальном сайте администрации  ЗАТО Светлый в сети «Интернет»  (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц  в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. | Постоянно | Отдел строительства  и ЖКХ |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.  По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад).  Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.  Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 01 июля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | Постоянно | Отдел строительства  и ЖКХ |
| 3 | Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.  Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, | Постоянно, при наличии оснований, предусмотренных  ст. 49 Федерального закона от 31.07.2020  № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре и муниципальном контроле Российской Федерации» | Отдел строительства и ЖКХ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.  Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».  Учет предостережений осуществляется Контрольным органом путем ведения журнала учета предостережений (на бумажном носителе либо в электронном виде).  Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий. |  |  |
| 4 | Консультирование.  Инспекторы осуществляю консультирование контролируемых лиц и их представителей:  1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи,  на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;  2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа;  3) Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут (время разговора по телефону не должно превышать 10 мин.) | По мере обращения подконтрольных субъектов | Отдел строительства  и ЖКХ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | 2) посредством размещения  на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа;  3) Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать  10 минут (время разговора по телефону не должно превышать 10 мин.)  Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.  Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется  по вопросу порядка обжалования решений Контрольного органа.  Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006  № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». |  |  |
| 5 | Профилактический визит.  Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования  видео-конференц-связи.  Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня | По согласованию с контролируемыми лицами | Отдел строительства  и ЖКХ |

5. **Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели**

5.1. Ключевые показатели и их целевые значения:

доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований – 70%;

доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год – 100%;

доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий – 0%;

доля отмененных результатов контрольных мероприятий – 0%;

доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия – 5%;

доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа – 95%;

доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам   
об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях – 0%.

5.2. Индикативные показатели:

При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения городского округа ЗАТО Светлый устанавливаются следующие индикативные показатели:

количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

количество устраненных нарушений обязательных требований.