**О порядке подготовки и согласования**

**проектов решений администрации**

**городского округа ЗАТО Светлый**

**об изменении существенных условий**

**контрактов на поставку товаров,**

**выполнение работ, оказание услуг**

**для муниципальных нужд**

В соответствии с статьей 95, частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Устава муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что изменение по соглашению сторон существенных условий контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый, заключенного до 1 января 2026 года, (далее - контракт) если при исполнении такого контракта возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, в том числе в связи   
   с мобилизацией в Российской Федерации, допускается на основании распоряжения администрации городского округа ЗАТО Светлый.
2. Основанием для подготовки проекта распоряжения администрации городского округа ЗАТО Светлый (далее – проект распоряжения) является решение комиссии по оценке допустимости изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый.
3. Утвердить Положение о комиссии по оценке допустимости изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
4. Утвердить должностной состав комиссии по оценке допустимости изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
5. Отделу организационного обеспечения разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый zatosvetly.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый.
6. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление   
   в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести».
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие   
   с 01.04.2025.

**Глава городского округа**

**ЗАТО Светлый С.М. Баталов**

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 03.04.2025 № 92

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по оценке допустимости изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок создания   
и деятельности комиссии по оценке допустимости изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый (далее – Комиссия) для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый.

1.2. Комиссия создается для рассмотрения возможности изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2026 года   
в целях обеспечения муниципальных нужд городского округа   
ЗАТО Светлый.

1.3. Комиссия в пределах своей компетенции осуществляет деятельность по взаимодействию со структурными подразделениями заказчика, профильными муниципальными учреждениями, исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками), экспертами и экспертными организациями.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом   
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области и городского округа ЗАТО Светлый, а также настоящим Положением.

2. **Задачи и функции Комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

рассмотрение обоснований изменения существенных условий контракта, предметом которого является поставка товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый;

принятие решения о целесообразности или нецелесообразности изменения существенных условий контракта, заключенного   
до 1 января 2026 года в целях обеспечения муниципальных нужд городского

округа ЗАТО Светлый;

подготовка проекта распоряжения администрации городского округа ЗАТО Светлый о целесообразности изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2026 года в целях обеспечения муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый, который должен содержать наименование заказчика, дату контракта, уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов (номер контракта), заключенного заказчиком в соответствии с Законом о контрактной системе, предмет контракта, а также существенные условия контракта, подлежащие изменению.

2.2. Для выполнения поставленных задач Комиссия реализует следующие основные функции:

проводит анализ документов, представленных муниципальным заказчиком;

при необходимости запрашивает у муниципального заказчика недостающие документы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

осуществляет подготовку проекта распоряжения администрации городского округа ЗАТО Светлый о целесообразности изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2026 года   
в целях обеспечения муниципальных нужд городского округа   
ЗАТО Светлый;

обосновывает решение о нецелесообразности осуществления закупки   
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. **Состав и полномочия членов Комиссии**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом администрации городского округа ЗАТО Светлый, действующим на временной основе.

3.2. Решение о создании комиссии принимается главой городского округа ЗАТО Светлый. Состав комиссии формируется в зависимости   
от объекта закупки. В состав Комиссии входит не менее 5 (пяти) человек, включая председателя, заместителя председателя и других членов комиссии.

3.3. Возглавляет Комиссию и организует ее работу председатель Комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.4. Состав Комиссии формируется из сотрудников администрации городского округа ЗАТО Светлый и сотрудников профильных муниципальных учреждений.

3.5. Участие в деятельности Комиссии не должно приводить   
к возникновению конфликта интересов. Для целей Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. **Порядок работы Комиссии**

4.1. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости   
на основании поступивших на рассмотрение документов и материалов

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если в нем приняло участие более половины от установленного числа ее членов.

4.4. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих   
на заседании.

4.5. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.При равном количестве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.6. При несогласии любого из членов Комиссии с принятым   
на заседании Комиссии решением он имеет право на особое мнение. Особое мнение по принятому решению оформляется на отдельном листе, подписывается членом Комиссии и прилагается к протоколу. Содержание особого мнения записывается в протокол после записи соответствующего решения.

**5. Порядок рассмотрения вопросов о допустимости изменения**

**условий контрактов**

5.1. Вопрос о допустимости изменения существенных условий контракта рассматривается Комиссией в соответствии с статьей 95, [частью 65.1 статьи 112](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482981&dst=12363) Закона о контрактной системе.

5.2. В целях рассмотрения на заседании Комиссии вопроса   
о допустимости изменения существенных условий контракта муниципальный заказчик самостоятельно или на основании обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) подготавливает информацию   
по форме по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.3. По итогам проведения заседания Комиссией принимается одно   
из следующих решений:

о целесообразности изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2026 года в целях обеспечения муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый;

о нецелесообразности изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2026 года в целях обеспечения муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый с указанием обоснования принятого решения.

Приложение

к Положению о комиссии   
по оценке допустимости изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый

Информация

о целесообразности изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2026 года в целях обеспечения муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование Заказчика)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Номер записи в реестре контрактов, заключенных заказчиками, соответствующий представленному контракту |  |
| 2. Предмет контракта |  |
| 3. Описание объекта закупки |  |
| 4. Источник финансирования |  |
| 5. Цена контракта |  |
| 6. Информация об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе о стоимости исполненных обязательств  (об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта) |  |
| 7. Обоснование необходимости изменения существенных условий контракта, описание  не зависящих от сторон контракта обстоятельств, повлекших невозможность его исполнения |  |
| 8. Наличие документального подтверждения невозможности исполнения обязательств  на условиях, предусмотренных контрактом, обоснованность которого проверена заказчиком |  |
| 9. Обоснование изменения (увеличения) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подготовленное в соответствии со ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ (в случае если изменение существенных условий контракта предусматривает изменение цены контракта) |  |
| 10. Информация о соблюдении заказчиком положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ в случае изменения существенных условий контракт |  |
| 11. Иная информация на усмотрение заказчика |  |

Приложение:

1. Обращение поставщика, подрядчика, исполнителя об изменении существенных условий контракта, рассмотренное заказчиком, в случае, если такое изменение осуществляется по инициативе поставщика, подрядчика, исполнителя;

2. Документы, обосновывающие невозможность исполнения обязательств на условиях контракта, по обстоятельствам, не зависящим   
от сторон контракта, в том числе в связи с мобилизацией в Российской Федерации;

3. Копия действующего контракта (с приложениями);

4. Проект дополнительного соглашения к контракту, содержащий изменения существенных условий контракта;

5. Предварительное письменное согласие заказчика и поставщика, исполнителя, подрядчика об изменении существенных условий контракта   
с указанием условий контракта, подлежащих изменению.

Заказчик:

Должность Подпись

Исполнитель:

Должность Подпись

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 03.04.2025 № 92

**ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ**

**комиссии по оценке допустимости изменения существенных**

**условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд городского округа ЗАТО Светлый**

|  |
| --- |
| Первый заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Светлый, председатель комиссии; |
| начальник отдела правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Светлый, заместитель председателя комиссии; |
| начальник управления финансов  и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый |
| начальник отдела муниципальных закупок администрации городского округа ЗАТО Светлый |
| директор муниципального учреждения «Управление муниципальным хозяйством» городского округа ЗАТО Светлый  (по согласованию). |