О размере родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа ЗАТО Светлый, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии со [статьей 65](consultantplus://offline/ref=B66B2EF0C361832C8EDB8381C22AB3D60974F017E6B09BBDE0B6105F7E66ED0E3C1CD71715DBF1D3vBO4H) Федерального закона от 29.12.2012   
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования Саратовской области от 01.02.2018 № 192   
«Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Саратовской области, на 2018 год», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый:

1. Установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа ЗАТО Светлый, реализующих образовательную программу дошкольного образования,   
в отношении которых администрация городского округа ЗАТО Светлый осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – муниципальные образовательные организации):

в размере 118,90 руб. в день в группах, функционирующих в режиме полного дня пребывания детей;

в размере 20,00 руб. в день в группах кратковременного пребывания детей.

2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях:

а) указанных в [статье 65](consultantplus://offline/ref=18A8B41B556662421FC8C8B160BB2C599004CA37EAB68971DA141E7880720A66981D13F7BA3D06B8qBdFI) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», при предоставлении родителями (законными представителями) документов, перечисленных   
в приложении к настоящему распоряжению.

Родительская плата не взимается один календарный год, со дня поступления от родителей (законных представителей) заявления   
с приложением соответствующих документов.

2

Заявление подается родителями (законными представителями)   
в муниципальную образовательную организацию ежегодно.

Решение о не взимании родительской платы принимается администрацией муниципальной образовательной организации, о чем информируются родители (законные представители) ребенка;

б) непосещения ребенком муниципальной образовательной организации по болезни (в том числе на «домашнем режиме»   
при предоставлении справки);

в) карантина в муниципальной образовательной организации;

г) пребывания ребенка в оздоровительных, лечебных учреждениях (при предоставлении подтверждающих документов);

д) ежегодного очередного отпуска одного из родителей (законных представителей) (по заявлению родителей (законных представителей)   
при предоставлении соответствующих документов, но не более   
56 календарных дней суммарно в течение календарного года);

е) закрытия муниципальной образовательной организации   
на ремонтные работы и (или) аварийные работы.

3. В случае отсутствия ребенка в муниципальной образовательной организации без уважительных причин, указанных в подпунктах б, г, д пункта 2 настоящего распоряжения, родительская плата взимается в полном объеме.

4. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней   
со дня его подписания.

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации городского округа ЗАТО Светлый от 25.01.2016 № 23-р «Об утверждении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми   
в муниципальных образовательных организациях городского округа   
ЗАТО Светлый».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.09.2018.

**Глава городского округа**

**ЗАТО Светлый подпись В.В. Бачкин**

Копия верна:

начальник отдела организационного

обеспечения управления делами администрации

городского округа ЗАТО Светлый Е.А. Мурадян

09.07.2018

Приложение

к распоряжению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

**от 05.07.2018 № 163-р**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, предоставляемых родителями**

**(законными представителями) для принятия решения   
о не взимании родительской платы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория семей** | **Перечень предоставляемых документов** |
| **1** | Семьи, имеющие детей-инвалидов | **Заявление;**  **копия паспорта заявителя (страницы 2-3, 5-17);**  **копия свидетельства о рождении ребенка;**  **справка, подтверждающая установление инвалидности** |
| **2** | Семьи, имеющие  детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | **Заявление;**  **копия паспорта заявителя (страницы 2-3, 5-17);**  **копия свидетельства о рождении ребенка;**  **копия решения органа опеки и попечительства  об установлении над ребенком опеки** |
| **3** | Семьи, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией | **Заявление;**  **копия паспорта заявителя (страницы 2-3, 5-17);**  **копия свидетельства о рождении ребенка;**  **медицинская справка-протокол** |