О проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»

В целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа ЗАТО Светлый   
на 2012 – 2015 годы», содействия развитию предпринимательства на территории городского округа ЗАТО Светлый, повышения общественной значимости предпринимательской деятельности, привлечения жителей городского округа к занятию предпринимательской деятельностью администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» согласно приложению № 1.

2. Утвердить должностной состав комиссии по проведению отбора победителей среди участников ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» и разместить (обнародовать)   
на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в сети Интернет.

**Глава администрации**

**городского округа ЗАТО Светлый З.Э. Нагиев**

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 21.04.2014 № 98

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса**

**«Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа Светлый» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» во исполнение муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства городского округа ЗАТО Светлый на 2012 – 2015 годы».

1.2. Ежегодный муниципальный конкурс «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» (далее – конкурс) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории городского округа ЗАТО Светлый, с целью выявления и поощрения лучших предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый и создания здоровой конкуренции между субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3. Организатором конкурса является администрация городского округа ЗАТО Светлый.

1.4. Конкурс является открытым и проводится на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. **Цели и задачи конкурса**

2.1. Конкурс проводится с целью пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности.

2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:

выявление и систематизация опыта работы лучших предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый;

поощрение лучших предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый;

повышение социальной направленности развития предпринимательства;

пропаганда достижений, роли и места малого предпринимательства в социально-экономическом развитии городского округа ЗАТО Светлый;

2

формирование положительного общественного мнения и оценка деятельности малого и среднего предпринимательства городского округа ЗАТО Светлый.

3. **Условия и критерии оценки проведения конкурса**

3.1. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе может проходить:

посредством самовыдвижения;

по ходатайству общественного совета предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый;

по ходатайству экономического отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый.

3.2. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, находящиеся в состоянии реорганизации или ликвидации, имеющие задолженность по заработной плате перед работниками на момент подачи заявки.

3.3. Победитель конкурса в определенной номинации может принимать участие в конкурсе в той же номинации не ранее чем через один год.

3.4. Для участия в конкурсе предоставляется заявка, которая оформляется и передается в экономический отдел управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый (далее – Отдел) в соответствии со следующими требованиями:

заявка должна быть направлена в Отдел и заполнена в соответствии с официальной формой заявки, согласно приложению к настоящему Положению;

к заявке прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя) или копию свидетельства о включении в единый государственный реестр юридических лиц (для юридического лица);

копии документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности (при наличии);

копии дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, конкурсах, ярмарках и других подобных мероприятиях (при наличии);

иные документы по усмотрению, подтверждающие коммерческий успех (публикации в прессе, рекомендательные письма органов местного самоуправления (грамоты, благодарности), рекомендации общественных организаций и др.).

3

Заявки на участие в конкурсе «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» принимаются Отделом по адресу: Саратовская область, пос. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, тел. 8(84558)3-39-71, e-mail: [zatosvetly@mail.ru](mailto:zatosvetly@mail.ru).

3.5. Cроки приема заявок на участие в конкурсе определяются Отделом и размещаются на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый, муниципальном телеканале «Светлый» и публикуются в муниципальной газете «Светлые вести».

3.6. В регистрации заявки должно быть отказано, если не соблюдены требования к оформлению и срокам представления заявки на конкурс.

3.7. Заявка может быть отозвана участником конкурса до окончания проведения конкурса путем направления соответствующего уведомления в Отдел. Отзыв заявки не лишает права повторной подачи заявки.

3.8. Оценка участников конкурса проводится в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Количество баллов |
| Оформление фасада торговой точки | | |
| 1 | Дизайн и качество отделки фасада магазина | 1-5 |
| 2 | Наличие вывески, содержащей:  наименование торговой точки  наименование организации  режим работы торговой точки | 1-5 |
| 3 | Оформление оконных витрин | 1-5 |
| 4 | Эстетический вид и культура поведения продавца | 1-5 |
| Благоустройство прилегающей территории | | |
| 5 | Наличие подходов для покупателей | 1-5 |
| 6 | Удобство парковки автомобилей | 1-5 |
| 7 | Чистота тротуаров | 1-5 |
| 8 | Наличие урн для мусора | 1-5 |
| 9 | Наличие цветников и клумб | 1-5 |
| Оформление интерьера торгового зала | | |
| 10 | Поддержание единого стиля в оформлении торгового зала | 1-5 |
| 11 | Применение современного торгового оборудования | 1-5 |
| 12 | Удобство размещения для покупателей (посетителей) | 1-5 |
| 13 | Наличие Уголка потребителя со следующей информацией: Закон «О защите прав потребителей», Правила продажи отдельных видов товаров, отдельные главы из Правил торговли, адреса и телефоны контрольных и надзорных органов, книга отзывов и предложений | 1-5 |
| 14 | Санитарное состояние торгового зала и подсобных помещений | 1-5 |
| Соблюдение трудового законодательства | | |
| 15 | Оформление трудовых договоров с сотрудниками | 1-5 |
| 16 | Обеспечение минимальной заработной платы работников не ниже установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Саратовской области для внебюджетного сектора экономики | 1-5 |
|  | | |
| 4 | | |
| Дополнительные критерии | | |
| 17 | Наличие в продовольственных магазинах социальной полки на социально-значимые продовольственные товары; | 2 |
| 18 | Наличие вывесок о запрете продажи табачной и алкогольной продукции несовершеннолетним, а также запрете продажи алкогольной продукции с 22.00 часов до 10.00 часов. | 2 |
| 19 | Отсутствие замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по соблюдению требований Правил торговли, санитарных норм и правил, норм законодательства о защите прав потребителей | 2 |
| 20 | Положительные отзывы населения (по записям в Книге жалоб и предложений) | 2 |
| 21 | Наличие продукции местного производителя городского округа ЗАТО Светлый МУП «Пекарня» | 2 |
| 22 | Наличие системы скидок, использование подарочных сертификатов | 2 |
| 23 | Предоставление льгот участникам и инвалидам ВОВ | 2 |
| 24 | Участие предприятия в конкурсах и выставках | 2 |
| 25 | Создание доступной среды для маломобильных групп населения | 2 |

3.9. Отдел, осуществив прием заявок и их сортировку по номинациям, составляет списки участников конкурса в каждой номинации. Списки участников конкурса начинаются с имеющих наиболее высокие показатели деятельности по критериям оценки конкурса.

3.10. Оценка деятельности участников конкурса осуществляется комиссией по проведению отбора победителей среди участников муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» в соответствии с основными критериями конкурса, указанными в пункте 3.8. настоящего Положения.

4. **Работа комиссии по проведению отбора победителей среди участников муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» и определение победителей**

4.1. Для проведения конкурса формируется комиссия по проведению отбора победителей среди участников муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» (далее – Комиссия).

4.2. В состав Комиссии включаются представители администрации городского округа ЗАТО Светлый, Общественного совета предпринимателей и Общественного совета городского округа ЗАТО Светлый, а также другие лица по согласованию.

4.3. Комиссия оценивает участников конкурса по показателям, указанным в пункте 3.8. настоящего Положения.

4.5. Участникам конкурса по основным критериям отбора присваиваются баллы, исходя из пятибалльной шкалы, по дополнительным критериям, исходя из двухбалльной системы оценок.

5

4.6. В случае подачи менее 3 заявок на одну номинацию, присуждается одно призовое место.

4.7. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в своих номинациях, признаются победителями с присуждением соответствующих призовых мест. В случае равенства баллов у участников в одной номинации Комиссия отдает предпочтение участнику, набравшему большее количество баллов по основным критериям.

4.8. Решение о присуждении звания победителя ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» принимается большинством голосов и присутствием на заседании не менее половины состава членов Комиссии.

4.9. Итоги ежегодного муниципального конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии.

4.10. Документы, представленные на конкурс, участникам не возвращаются.

5. **Номинации конкурса**

5.1. Звание «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый» присуждается субъектам малого и среднего предпринимательства за выдающиеся достижения в развитии собственного бизнеса по следующим основным номинациям:

«Лучшее(ий) предприятие (индивидуальный предприниматель) городского округа ЗАТО Светлый в сфере торговли»;

«Лучшее предприятие городского округа ЗАТО Светлый в сфере общественного питания»;

«Лучшее предприятие городского округа ЗАТО Светлый в сфере услуг»;

«Лучшая торговая точка на территории МУП «Рынок городского округа ЗАТО Светлый»;

«Новичок бизнеса»;

«Ветеран бизнеса»;

«Ветеран бизнеса на территории МУП «Рынок» городского округа ЗАТО Светлый».

6. **Подведение итогов и награждение победителей**

6.1. Комиссия на основе представленных Отделом списков участников конкурса анализирует и отбирает победителя в каждой номинации конкурса.

6.2. Решение об итогах конкурса принимается Комиссией и оформляется протоколом, который готовит секретарь Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня ее заседания.

6

6.3. Информация о победителях конкурса подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в сети «Интернет».

6.4. Победителю в каждой номинации вручается грамота и призы   
от организаторов конкурса.

Приложение

к Положению об организации и проведении ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»

**ЗАЯВКА**

**на участие в ежегодном муниципальном конкурсе**

**«Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»**

в номинации:

|  |  |
| --- | --- |
| «Лучшее(ий) предприятие (индивидуальный предприниматель) городского округа ЗАТО Светлый в сфере торговли»; |  |
| «Лучшее предприятие городского округа ЗАТО Светлый в сфере общественного питания» |  |
| «Лучшее предприятие городского округа ЗАТО Светлый в сфере услуг» |  |
| «Лучшая торговая точка на территории МУП «Рынок городского округа ЗАТО Светлый» |  |
| «Новичок бизнеса» |  |
| «Ветеран бизнеса» |  |
| «Ветеран бизнеса на территории МУП «Рынок» городского округа ЗАТО Светлый» |  |

Кем выдвинут участник: самовыдвижение, Общественный совет предпринимателей, экономический отдел управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый (нужное подчеркнуть)

**I. Информация об участнике конкурса**

Фамилия, имя, отчество руководителя малого предприятия, индивидуального предпринимателя: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Полное наименование предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование, стаж работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год создания (регистрации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2

**II. Общая информация об организации**

Организация (полное наименование и форма собственности):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Телефон: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Факс: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Адрес электронной почты: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Количество работников организации:

менее 15 чел. менее 100 чел. от 100 до 250 чел. более 250 чел.

1.Основной вид экономической деятельности согласно ОКВЭД, профиль выпускаемой продукции (оказываемых услуг)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**2. Описание деятельности предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**3. Ассортимент производимой продукции (оказываемых услуг, перечень наименований выпускаемой продукции с указанием ассортимента)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III. Основные показатели экономической деятельности   
субъекта малого предпринимательства**

(выбрать показатель, характерный для соответствующего вида деятельности, сведения подаются за предшествующий год)

1. Оборот розничной торговли, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Оборот платных услуг, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Оборот общественного питания, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Фонд оплаты труда, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5. Средняя численность работников, чел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документов, гарантирую.

Уведомлен о том, что участник конкурса, предоставивший недостоверные данные, отклоняется от участия в конкурсе.

На момент подачи заявки участник конкурса не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка) |

Индивидуальный предприниматель,

Руководитель малого (среднего) предприятия,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | « |  | » |  | 20 |  | г. |
| (подпись) | М.П. | (расшифровка) |  |  | | | | | | |

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Светлый

от 21.04.2014 № 98

**ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ**

**комиссии по проведению отбора победителей**

**среди участников ежегодного муниципального конкурса**

**«Лучший предприниматель городского округа ЗАТО Светлый»**

Начальник управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый, председатель комиссии;

начальник экономического отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый, заместитель председателя комиссии;

главный специалист экономического отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый, секретарь комиссии;

заместитель начальника экономического отдела управления финансов, экономики и инвестиционной политики администрации городского округа ЗАТО Светлый;

председатель Общественного совета предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию);

председатель Общественного совета городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию);

член Общественного совета предпринимателей городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию).