***САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ***

*(наименование субъекта Российской Федерации)*

***городской округ ЗАТО Светлый***

*(наименование муниципального образования)*

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ЗАТО СВЕТЛЫЙ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20.02.2024 |  | № 01-09/27 |
| *(дата)* | ЗАТО СВЕТЛЫЙ |  |  |  |
|  | *(место проведения заседания)* |  |

**О Контрольно-ревизионной службе**

**при территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый**

Руководствуясь статьей 60 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия ЗАТО Светлый РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Контрольно-ревизионной службе при территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав Контрольно-ревизионной службы при территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый согласно приложению № 2.

3. Считать утратившим силу решение территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый от 10.06.2021 № 01-07/12 «О Контрольно-ревизионной службе при территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый.

4. Разместить настоящее решение на сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый (страничка ТИК ЗАТО Светлый) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя председателя территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый.

Председатель

территориальной избирательной комиссии

ЗАТО Светлый Л.А. Шутарева

Секретарь

территориальной избирательной комиссии

ЗАТО Светлый А.В. Чеботаева

 Приложение № 1

к решению территориальной избирательной

 комиссии ЗАТО Светлый

#  от 20.02.2024 № 01-09/27

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Контрольно-ревизионной службе при территориальной**

**избирательной комиссии ЗАТО Светлый**

**1. Общие положения**

1.1. Контрольно-ревизионная служба при территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый (далее – КРС) создается территориальной избирательной комиссией ЗАТО Светлый (далее – Комиссия) на срок полномочий Комиссии на основании статьи 60 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.2. КРС является постоянно действующим органом Комиссии и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Саратовской области, нормативными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Саратовской области, решениями территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый, настоящим Положением.

1.3. КРС осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы Комиссии, поручениями председателя Комиссии и собственными рабочими планами КРС.

**1.4.** При официальной переписке КРС использует бланки территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый.

**2. Порядок формирования Контрольно-ревизионной службы**

2.1. Руководителем КРС является заместитель председателя территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый. Заместителем руководителя КРС по предложению руководителя КРС решением Комиссии назначается член Комиссии с правом решающего голоса.

2.2. В состав КРС могут входить другие назначаемые Комиссией члены Комиссии с правом решающего голоса, а также руководители и специалисты государственных и иных органов и учреждений.

2.3. В состав КРС не могут входить депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти и органов местного самоуправления; выборные должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления; кандидаты, их уполномоченные представители, доверенные лица, супруги и близкие родственники кандидатов, лица, находящиеся в непосредственном подчинении у кандидатов, уполномоченные представители и доверенные лица политических партий, имеющих в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, а также региональных, местных отделений ил иных структурных подразделений политических партий, имеющих в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах соответствующего уровня, члены участковых избирательных комиссий, комиссий референдума.

2.4. Члены КРС назначаются и освобождаются от обязанностей члена КРС решением Комиссии.

2.5. В период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и местного самоуправления, референдума по запросу Комиссии государственные органы и иные органы и учреждения направляют в распоряжение Комиссии специалистов (в том числе руководителей) для работы в КРС не позднее, чем через один месяц со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

2.6. В случае прекращения полномочий членов Комиссии с правом решающего голоса, входящих в состав КРС, их полномочия в КРС также прекращаются. Полномочия других членов КРС прекращаются одновременно с освобождением их от занимаемой должности, а также по решению Комиссии.

2.7. Срок исполнения обязанностей в КРС привлеченными специалистами прекращается только после того, как Комиссия сдаст отчет о расходовании бюджетных средств на выборы.

2.8. В КРС могут формироваться рабочие группы по направлениям ее деятельности.

**3. Направления деятельности Контрольно-ревизионной службы**

3.1. КРС осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. Контролирует целевое расходование денежных средств, выделенных из федерального бюджета, бюджета Саратовской области, бюджета городского округа ЗАТО Светлый территориальной, участковым избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение соответствующих выборов, референдумов.

3.1.2. Контролирует источники поступления, правильность учета и использования денежных средств избирательных фондов кандидатов в депутаты выборов муниципального уровня, фондов референдума при проведении местного референдума.

3.1.3. Контролирует соблюдение установленного порядка финансирования кандидатами, избирательными объединениями, инициативной группой по проведению референдума, инициативными агитационными группами проведения предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума, осуществления иных мероприятий, непосредственно связанных с выборами, проведением референдума.

3.1.4. Организует проверки достоверности представленных кандидатами сведений о гражданстве, судимости, образовании, доходах и об их источниках, о принадлежащих им вкладах в банках, акциях, ценных бумагах, ином участии в коммерческих организациях, об имуществе, принадлежащем кандидатам на праве собственности (совместной собственности).

3.1.5. Проверяет финансовые отчеты кандидатов в депутаты представительных органов, избирательных объединений при проведении выборов муниципального уровня, инициативной группы по проведению местного референдума, инициативных агитационных групп при проведении местного референдума.

3.1.6. Организует проверки сведений о жертвователях - гражданах и юридических лицах в уполномоченные регистрирующие органы.

**4. Функции Контрольно-ревизионной службы**

4.1. КРС осуществляет следующие функции:

4.1.1. Организация и обеспечение контроля:

за соблюдением территориальной и участковыми избирательными комиссиями, комиссиями референдума, кандидатами, избирательными объединениями, инициативной группой по проведению референдума, инициативными агитационными группами федеральных законов, законов Саратовской области, нормативных правовых актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Саратовской области и Комиссии, регулирующих финансирование соответствующих выборов, референдумов;

за целевым использованием бюджетных денежных средств, выделенных избирательным комиссиям, комиссиям референдума из федерального бюджета, областного бюджета Саратовской области, бюджета городского округа ЗАТО Светлый на подготовку и проведение федеральных, региональных, муниципальных выборов и референдума;

за соблюдением порядка формирования избирательных фондов кандидатов, правильным учетом и использованием средств этих фондов в период выборов в органы государственной власти и местного самоуправления;

за возвратом бюджетных средств;

за соблюдением участниками избирательной кампании, кампании по проведению референдума установленного порядка финансирования предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума.

за соблюдением участниками избирательной кампании, кампании референдума установленного порядка финансирования предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума, осуществления иных мероприятий, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, референдума.

4.1.2. Участие в проверке:

отчетов избирательных комиссий, комиссий референдума о расходовании бюджетных средств, выделенных им на подготовку и проведение муниципальных выборов различного уровня и местного референдума;

финансовых отчетов участковых избирательных комиссий, комиссий референдума по целевому использованию бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение избирательной кампании, референдума;

финансовых отчетов кандидатов при проведении;

в приеме сведений о гражданстве, судимости, образовании, размерах и источниках доходов кандидатов, о принадлежащих им вкладах в банках, акциях, ценных бумагах, ином участии в коммерческих организациях, об имуществе, принадлежащем кандидатам на праве собственности (совместной собственности), представляемых кандидатами либо инициаторами выдвижения кандидатов в Комиссию.

4.1.3. Подготовка и направление:

представлений в соответствующие уполномоченные регистрирующие органы для проведения проверок сведений о гражданстве, судимости, образовании, размерах и об источниках доходов кандидатов в депутаты, об акциях и ином участии в коммерческих организациях, иных ценных бумагах, имуществе, принадлежащем кандидатам на праве собственности (совместной собственности);

представлений на проведение проверок сведений о жертвователях-гражданах и юридических лицах;

информации о выявленных по результатам проведенной проверки фактах недостоверности сведений об имуществе и о доходах кандидатов в средства массовой информации;

информации о выявленных по результатам проведенной проверки фактах недостоверности сведений о жертвователях кандидатам;

копий финансовых отчетов и сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов в средства массовой информации для опубликования по форме, утвержденной Комиссией.

4.1.4. Анализирует, обобщает и готовит сводную информацию, выводы и предложения по результатам проверок сведений о гражданстве, судимости, образовании, имуществе, размерах и источниках доходов, представленных кандидатами в Комиссию, а также сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, фондов референдума, представленных филиалами ПАО «Сбербанк России».

4.1.5. Готовит и вносит на рассмотрение Комиссии материалы, касающиеся проведенных проверок достоверности сведений о гражданстве и судимости кандидатов для принятия решения об их регистрации (регистрации списка кандидатов) либо отказа в регистрации (исключении из списка кандидатов).

4.1.6. Готовит информацию о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений с целью доведения ее до избирателей в соответствии с избирательным законодательством, направления в средства массовой информации для опубликования, а также размещения на информационных стендах в помещениях для голосования.

4.1.7. Выявляет пожертвования, поступившие с нарушением установленного порядка, готовит по результатам проверок информацию для направления в адрес кандидатов, уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, избирательных объединений, уполномоченных представителей инициативной группы по проведению референдума, инициативных агитационных групп о необходимости возврата указанных пожертвований жертвователю или перечисления в доход соответствующего бюджета.

4.1.8. Организует мероприятия по выявлению фактов не целевого расходования средств на проведение избирательной кампании кандидатом, избирательным объединением, инициативной группой по проведению референдума, инициативными агитационными группами помимо соответствующего избирательного фонда, фонда референдума и обеспечивает их проведение, готовит предложения по привлечению к ответственности участников избирательного процесса, процесса проведения референдума за нарушения порядка финансирования избирательных кампаний, кампаний референдума.

4.1.9. Осуществляет прием и проверку финансовых отчетов кандидатов при проведении муниципальных выборов, инициативной группы по проведению местного референдума, инициативных агитационных групп при проведении местного референдума.

4.1.10. Готовит для направления в средства массовой информации в установленные законом сроки копии финансовых отчетов и сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, фондов референдума.

4.1.11. С целью контроля за изготовлением и распространением за счет средств соответствующих избирательных фондов, фондов референдума изучает поступившие в соответствии с Федеральным законом от кандидатов, избирательных объединений, инициативной группы по проведению референдума, инициативных агитационных групп печатные агитационные материалы или их копии, экземпляры аудиовизуальных материалов, фотографии иных агитационных материалов.

4.1.12. Анализирует поступающие агитационные материалы в целях: определения соответствия оплаты стоимости выполненных работ (оказанных услуг) по изготовлению и распространению агитационных материалов их фактической стоимости и выявления фактов ее занижения (завышения), а также соответствия фактического объема выполненных работ (оказанных услуг) объемам, указанным в первичных (учетных) финансовых документах; выявления фактов оплаты стоимости изготовления агитационных материалов помимо средств соответствующих избирательных фондов, фондов референдума.

4.1.13. Готовит представления в правоохранительные органы для установления лиц, совершивших противоправные действия по распространению агитационных материалов, и пресечения их незаконного распространения.

4.2. Взаимодействует с Контрольно-ревизионной службой при избирательной комиссии Саратовской области, обменивается информацией в целях повышения эффективности деятельности и организации работы КРС.

4.3. Участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов Комиссии по вопросам, находящимся в компетенции КРС.

4.4. Обеспечивает контроль за устранением нарушений закона, нормативных правовых актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссией Саратовской области, выявленных в ходе проверок целевого расходования бюджетных средств, выделенных нижестоящим избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение региональных и муниципальных выборов, формирования и использования средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, фондов референдума.

4.5. Готовит по поручению председателя Комиссии, его заместителя ответы на заявления и обращения граждан, организаций по вопросам, находящимся в компетенции КРС, и направляет их заявителям в установленные законом сроки.

4.6. Оказывает организационно-методическую помощь избирательным комиссиям, комиссиям референдума по вопросам, находящимся в компетенции КРС.

**5. Руководство Контрольно-ревизионной службой**

5.1. Руководитель КРС:

5.1.1. Осуществляет общее руководство КРС и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

5.1.2. Представляет на утверждение Комиссии предложения по ее составу, предложения по внесению в него изменений и дополнений в Положение о Контрольно-ревизионной службе.

5.1.3. Организует работу КРС, созывает ее заседания и председательствует на них, вносит на рассмотрение Комиссии предложения, связанные с организацией и совершенствованием деятельности КРС.

5.1.4. Определяет обязанности заместителя руководителя и членов КРС, дает им поручения.

5.1.5. Утверждает состав рабочих групп по направлениям деятельности КРС, назначает их руководителей.

5.1.6. Организует выполнение решений Комиссии, распоряжений и поручений председателя Комиссии, своих поручений, информирует Комиссию по вопросам, находящимся в компетенции КРС, о работе КРС, на заседаниях и совещаниях.

5.1.7. Организует подготовку документов и иных материалов по вопросам, находящимся в компетенции КРС.

5.1.8. Представляет или поручает своему заместителю, иным членам КРС представлять КРС во взаимоотношениях с государственными и иными органами, учреждениями, кандидатами, избирательными объединениями, инициативной группой по проведению референдума, инициативными агитационными группами.

5.1.9. Участвует по поручению председателя Комиссии, или обеспечивает участие своего заместителя, иных членов КРС в заседаниях и совещаниях, проводимых территориальными органами соответствующих федеральных органов исполнительной власти, соответствующими исполнительными органами государственной власти Саратовской области и иными органами и учреждениями.

5.1.10. Организует подготовку документов и иных материалов по вопросам ведения КРС.

5.1.11. Подписывает документы КРС, относящиеся к ее ведению.

5.1.12. Вносит на рассмотрение председателя Комиссии предложения о привлечении к работе в КРС экспертов, специалистов на основе гражданско-правовых договоров.

5.1.13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Саратовской области и настоящим Положением.

5.2. Заместитель руководителя КРС осуществляет свои полномочия в соответствии с установленными руководителем КРС обязанностями.

**6. Члены Контрольно-ревизионной службы**

6.1. Члены КРС:

6.1.1. Обеспечивают качественное и своевременное выполнение возложенных на них обязанностей.

6.1.2. Принимают участие в подготовке заседаний и иных вопросов, находящихся в компетенции КРС, отчитываются перед руководителем КРС о выполнении поручений и указаний.

6.1.3. По поручению руководителя КРС или его заместителя участвуют в проверках соблюдения избирательными комиссиями, комиссиями референдума, кандидатами, избирательными объединениями, инициативной группой по проведению референдума, инициативными агитационными группами федерального и регионального законодательства, нормативных правовых актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Комиссии по вопросам, находящимся в компетенции КРС.

6.1.4. Обеспечивают контроль за устранением недостатков, выявленных в ходе проверок расходования бюджетных средств, выделенных участковым избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение региональных и муниципальных выборов,

6.1.5. Принимают участие в подготовке документов о финансовых нарушениях при проведении соответствующих выборов и референдума, несут ответственность за достоверность сведений, указанных в этих документах.

6.1.6. На основании письменного обращения руководителя КРС получают от кандидатов при проведении выборов, избирательных комиссий различных уровней, комиссий референдума, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, независимо от форм собственности, а также от граждан необходимые сведения и материалы по вопросам ведения КРС.

6.1.7. Участвуют в подготовке и проведении заседаний КРС, выступают на этих заседаниях.

6.1.8. Заблаговременно информируют руководителя КРС, если по уважительной причине не могут присутствовать на заседании КРС.

**7. Заседания Контрольно-ревизионной службы**

7.1. Заседания КРС проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом, который подписывается руководителем КРС.

7.2. Председательствует на заседании КРС ее руководитель либо по его поручению заместитель руководителя.

7.3. Вопросы для рассмотрения на заседании КРС вносятся руководителем КРС, его заместителем, членами Комиссии и членами КРС.

7.4. На заседании КРС обязательно присутствие тех членов, которые участвовали в подготовке рассматриваемого на данном заседании вопроса.

7.5. На заседании КРС могут присутствовать члены Комиссии.

7.6. На заседания КРС могут приглашаться представители территориальных органов соответствующих федеральных органов исполнительной власти, соответствующих исполнительных органов государственной власти Саратовской области и иных органов и учреждений, кандидаты, их уполномоченные и доверенные лица, уполномоченные представители и доверенные лица избирательных объединений, члены инициативной группы по проведению референдума, члены инициативных агитационных групп, представители избирательных комиссий, комиссий референдума, средств массовой информации, эксперты и другие специалисты.

7.7. Председательствующий на заседании КРС оглашает повестку заседания и определяет порядок его ведения.

7.8. Член КРС вправе на заседании КРС довести до сведения присутствующих членов КРС особое мнение по вопросу, рассматриваемому на заседании КРС, изложив его в письменной форме.

7.9. Решения КРС принимаются на заседании большинством голосов от числа присутствующих членов КРС и вместе с особым мнением (если таковое имеется) доводятся до сведения Комиссии.

7.10. Решения КРС подписываются руководителем КРС и носят рекомендательный характер для Комиссии.

**8. Обеспечение деятельности Контрольно-ревизионной службы**

Правовое, организационное, документационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности КРС осуществляет Комиссия.

 Приложение № 2

к решению территориальной избирательной

 комиссии ЗАТО Светлый

 от 20.02.2024 № 01-09/27

**Состав**

**Контрольно-ревизионной службы при территориальной**

**избирательной комиссии ЗАТО Светлый**

|  |  |
| --- | --- |
| ЕрмоленкоЕкатерина Николаевна | - член территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый, руководитель КРС; |
| ХараманЕкатерина Егоровна | - член территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый с правом решающего голоса, заместитель руководителя КРС; |
| АпалькоАлина Николаевна | - член территориальной избирательной комиссии ЗАТО Светлый с правом решающего голоса; |
| ГолышГалина Геннадьевна | -председатель контрольно-счетного органа городского округа ЗАТО Светлый |
| ПокотиловаТатьяна Викторовна | - заведующий сектором финансового контроля отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый; |
| РадзиховскаяЕкатерина Сергеевна | - начальник бюджетного отдела управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый; |
| ЯкушеваТатьяна Константиновна | - заведующий отделом бухгалтерского учета муниципальных учреждений муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа ЗАТО Светлый» |