

Договор № 44
управления многоквартирным домом
по адресу: Саратовская область, п.Светлый, улица Ленинская, дом № 3

п.Светлый Саратовская область

“ ” _____ 2025г.

ООО Управляющая компания «Светлый», ОГРН 1246400000934, ИНН 6432028212, именуемое в дальнейшем Управляющая компания «Светлый», в лице директора Ильина Александра Михайловича, действующего на основании Устава, и собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Саратовская область, п.Светлый, ул.Ленинская, д.3, в лице главы городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области Баталова Сергея Михайловича, действующего на основании Устава муниципального образования городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор об управлении многоквартирным жилым домом.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании результатов открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, проведенного конкурсной комиссией, созданной постановлением администрации городского округа ЗАТО Светлый № 344 от 25 декабря 2024 года, протокола конкурсной комиссии от 29 января 2025 года № 2, с которым можно ознакомиться в администрации городского округа ЗАТО Светлый, по адресу: Саратовская область, п.Светлый, ул. Кузнецова, д.6а, кабинет № 1.при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

2. Термины, используемые в Договоре

Состав имущества — общее имущество многоквартирного дома, предназначенное для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и нежилых помещений именно: межквартирные лестничные площадки и клетки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации и иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме

(доля Собственника помещения в данном доме) — доля, определяемая отношением общей площади указанного помещения к сумме общих площадей всех помещений в данном доме.

Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площади помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

Коммунальные услуги — холодное и горячее водоснабжение, отопление, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение.

Содержание общего имущества многоквартирного дома — комплекс работ и услуг по контролю за его состоянием, поддержанию в исправном состоянии, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д. включает:

- уборку общего имущества многоквартирного дома, в том числе подвала, чердака, подъезда, лестничных площадок и маршей, крыши;
- содержание придомовой территории (уборка земельного участка);
- техническое обслуживание коммуникаций и оборудования, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома;
- содержание конструктивных элементов многоквартирного дома;
- обслуживание технических устройств, в том числе общедомовых приборов учета, а также технических помещений многоквартирного дома.

Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома — комплекс ремонтных и организационно-технических мероприятий в период нормативного срока эксплуатации с целью устранения неисправностей (восстановления работоспособности) элементов, оборудования, инженерных систем многоквартирного дома для поддержания эксплуатационных показателей коммуникаций, оборудования, конструкций. Включает:

- текущий ремонт общего санитарно-технического оборудования;
- текущий ремонт электротехнического оборудования;
- текущий ремонт конструктивных элементов многоквартирного дома и придомовой территории;
- текущий ремонт оборудования и систем инженерно-технического обеспечения

3. Предмет Договора

3.1. Целью настоящего Договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, обеспечение сохранности, надлежащего управления и содержания, ремонта общего имущества в Многоквартирном доме, инженерных систем, оборудования мест общего пользования и придомовой территории.

3.2. Собственник поручает, а Управляющая компания за плату обязуется выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в пределах минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме по адресу: Саратовская область, п. Светлый, улица Ленинская, дом № 3, предусмотренного постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 года № 290, а также осуществлять иную деятельность,

направленную на достижение целей управления многоквартирным домом в соответствии со ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.3. Надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечить достижение целей управления многоквартирным домом.

3.4. Состав общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории, в отношении которого будет осуществляться управление.

3.4. Собственник обязуется оплачивать услуги Управляющей компании в порядке, установленном настоящим Договором.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Управляющая компания обязуется:

4.1.1. Управлять многоквартирным жилым домом в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

4.1.2. Самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов, имеющих необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы, организовать предоставление коммунальных услуг, проведение работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

4.1.3. Представлять интересы Собственника по предмету Договора, в том числе по заключению от своего имени но в интересах Собственников Договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

4.1.4. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением Договора. По требованию Собственника знакомить его с условиями совершенных Управляющей компанией сделок в рамках исполнения Договора.

4.1.5. Систематически проводить технические осмотры многоквартирного дома и корректировать базы данных, отражающих состояние дома, в соответствии с результатами осмотра.

4.1.6. Разрабатывать планы работ и услуг по содержанию, текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома. Перечень выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома определяются Приложением № 2 к настоящему Договору. Периодичность проведения работ определяется законодательством РФ. Иные решения по проведению данных работ и услуг могут быть приняты на общем собрании Собственников и по согласованию с Управляющей компанией, закреплены дополнительным соглашением к настоящему Договору за подписью обеих Сторон.

- 4.1.7. Обеспечивать потребителей коммунальными услугами установленного уровня, качества, в объеме, соответствующем установленным нормативам потребления.
- 4.1.8. Обеспечивать аварийно-диспетчерское обслуживание принятого в управление многоквартирного дома.
- 4.1.9. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб Собственников многоквартирного дома и принимать соответствующие меры в установленные для этого сроки с учетом пунктов 7.2 и 7.3 Договора.
- 4.1.10. Уведомлять Собственника об изменении порядка и условий содержания и текущего ремонта многоквартирного дома в рамках Договора путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома в срок не позднее, чем за неделю до наступления перечисленных выше событий.
- 4.1.11. Информировать в письменной форме Собственника об изменении размеров установленных платежей, стоимости коммунальных услуг:
- физических лиц — не позднее, чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будут вноситься платежи в ином размере;
 - юридических лиц — в течение 10 рабочих дней со дня принятия новых тарифов.
- 4.1.12. Производить начисление платежей, установленных в п. 5.8 Договора, обеспечивая выставление счета в срок до 10 числа месяца следующего за истекшим.
- 4.1.13. Производить сбор установленных в п. 5.8 Договора платежей.
- 4.1.14. Рассматривать все претензии Собственника, связанные с исполнением заключенных Управляющей компанией Договоров с третьими лицами и разрешать возникшие конфликтные ситуации.
- 4.1.15. Обеспечить Собственников и владельцев помещений информацией о телефонах аварийных служб.
- 4.1.16. Организовать работы по ликвидации аварий в данном многоквартирном доме.
- 4.1.17. Приступить к выполнению своих обязательств по Договору в соответствии с п. 9.1.
- 4.1.18. Предоставлять отчет о выполнении Договора управления за год не позднее конца первого квартала следующего года.
- 4.1.19. Управляющая компания обязана заключить со специализированной организацией договор о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме.
- 4.2. Управляющая компания вправе:
- 4.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению многоквартирным домом, привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы к выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.
- 4.2.2. Организовывать и проводить проверку технического состояния коммунальных систем в помещениях Собственника.
- 4.2.3. В случае непредоставления Собственником до конца текущего месяца данных о показаниях приборов учета в помещениях, принадлежащих Собственнику, производить расчет размера оплаты услуг с использованием утвержденных на территории городского округа ЗАТО Светлый нормативов с последующим перерасчетом стоимости услуг после

предоставления собственником сведений о показаниях приборов учета.

4.2.4. Организовывать проверку правильности учета потребления ресурсов согласно показаниям приборов учета. В случае несоответствия данных, предоставленных Собственником, проводить перерасчет размера оплаты предоставленных услуг на основании фактических показаний приборов учета.

4.2.5. Проводить проверку работы установленных приборов учета и сохранности пломб.

4.2.6. Проверять соблюдение Собственником требований, установленных пп. 4.3.3 - 4.3.17 Договора.

4.2.7. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, отнесенные к полномочиям Управляющей компании.

4.2.8. Взыскивать с Собственника в установленном порядке задолженность по оплате услуг в рамках Договора.

4.3. Собственник обязуется:

4.3.1. Своевременно в установленные сроки и порядке оплачивать предоставленные по Договору услуги. Возмещать Управляющей компании расходы, связанные с исполнением Договора. Данные расходы включаются в выставляемый Управляющей компанией счет на оплату услуг. При внесении соответствующих платежей руководствоваться утвержденным Управляющей компанией порядком и условиями Договора.

4.3.3. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

4.3.5. Своевременно предоставлять Управляющей компании сведения:

- о количестве граждан, проживающих в помещении(ях) совместно с Собственником, и наличии у лиц, зарегистрированных по месту жительства в помещении. При отсутствии этих данных все расчеты производятся исходя из нормативной численности проживающих.

- о смене Собственника. Сообщить Управляющей компании Ф.И.О. нового Собственника и дату вступления нового Собственника в свои права. Представить Управляющей компании Договор купли-продажи жилого помещения, аренды, найма и другие документы, подтверждающие смену собственника или владельца.

4.3.6. Обеспечить доступ в принадлежащее ему помещение представителям Управляющей компании, а также организаций, осуществляющих жилищно-коммунальное обслуживание многоквартирного дома для осмотра приборов учета и контроля, а также для выполнения необходимого ремонта общего имущества многоквартирного дома и работ по ликвидации аварий.

4.3.7. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру без согласования с Управляющей компанией. А также не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов (свидетельств), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам без согласования с Управляющей компанией. Не производить без согласования с Управляющей компанией установку на фасаде многоквартирного дома выносных блоков систем

кондиционирования.

4.3.8. Своевременно сообщать Управляющей компании о выявленных неисправностях, препятствующих оказанию Собственнику услуг в рамках Договора.

4.3.9. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей без согласования с Управляющей компанией.

4.3.10. Не нарушать имеющиеся схемы учета услуг, в том числе не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счетчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем без согласования с Управляющей компанией.

4.3.11. Своевременно осуществлять поверку приборов учета. К расчету оплаты коммунальных услуг предоставляются данные только поверенных приборов учета. Если прибор учета не поверен, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, установленным на территории г. Саратова в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.3.12. Не производить слив воды из системы и приборов отопления.

4.3.13. Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении либо использующих помещение, принадлежащее Собственнику, дееспособных граждан с условиями Договора.

4.3.14. Не совершать действий, связанных с отключением многоквартирного дома от подачи электроэнергии, воды, газа и тепла.

4.3.15. Предоставлять Управляющей компании в установленные сроки показания приборов учета.

4.3.16. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, региональных и местных органов власти применительно к данному Договору.

4.3.17. При проведении общестроительных, монтажных и отделочных работ при перепланировке и переустройстве принадлежащего Собственнику помещения строго руководствоваться Жилищным кодексом РФ и действующими нормативными актами.

4.3.18. В случае возникновения необходимости проведения Управляющей компанией не установленных Договором работ и услуг, в том числе связанных с ликвидацией последствий аварий, наступивших по вине Собственника, либо в связи с нарушением Собственником п.п. 4.3.5. 4.3.6. 4.3.7. 4.3.8. 4.3.9. 4.3.11. 4.3.13. 4.3.17 настоящего Договора, указанные работы проводятся за счет Собственника.

4.4. Собственник имеет право:

4.4.1. В случае неотложной необходимости обращаться к Управляющей компании с заявлением о временной приостановке подачи в многоквартирный дом воды, электроэнергии, отопления.

4.4.2. Требовать в соответствии с действующими на территории городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области нормативными актами перерасчета размера оплаты за отдельные виды услуг, рассчитываемые исходя из нормативов потребления, в случае временного отсутствия (но не менее месяца) одного, нескольких или всех пользователей жилого помещения, принадлежащего Собственнику, при условии представления подтверждающих документов установленного образца.

4.4.4. Осуществлять другие права, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами РФ, применительно к настоящему Договору.

5. Цена и порядок расчетов

5.1. Собственник производит оплату в рамках Договора за следующие услуги:

- коммунальные услуги на содержание общего имущества (холодная вода, компонент на холодную воду, компонент на тепловую энергию, водоотведение, отопление, электроэнергия);

- содержание общего имущества многоквартирного дома;

- текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;

5.2. Плата за услуги по содержанию и текущему ремонту в рамках Договора устанавливается в размере 20,94 руб. за кв. м, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с действующим перечнем, составом и периодичностью работ (услуг), указанным в Приложении N 2.

5.3. Размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании протокола конкурсной комиссии от 29 января 2025 года № 2.

5.4 Цена Договора определяется общей стоимостью услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в год, протокола конкурсной комиссии от 29 января 2025 года № 2, и размером платы за коммунальные услуги (плата за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроэнергия).

5.5 Размер платы Собственника за содержание общего имущества в многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, пропорциональной размеру общей площади помещения, принадлежащего Собственнику, согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.6 Размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме для Собственника установлен на основании протокола конкурсной комиссии от 29 января 2025 года № 2 с учетом предложений Управляющей организации за 1 кв. метр в месяц.

5.7 Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти в порядке, установленном федеральным законом. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти.

5.8 Плата за содержание общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги вносится на основании платёжных документов, представленных не позднее пятого числа месяца, следующего за расчётным месяцем на расчётный счёт или в кассу Управляющей организации не позднее 10 (десятого) числа месяца следующего за расчётным.

5.9 Не использование Собственником (нанимателем) и иными лицами помещений не является основанием невнесения платы за помещение, содержание и коммунальные услуги.

5.10 Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

5.11 Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается Управляющей компанией как

произведение установленных Комитетом государственного регулирования тарифов Саратовской области тарифов на объем потребленных ресурсов по показаниям приборов учета. При отсутствии приборов учета или использовании не поверенных приборов учета, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, определяемом Правительством Российской Федерации.

5.12. В случае возникновения необходимости проведения не установленных Договором работ и услуг Собственники на общем собрании определяют необходимый объем работ (услуг), сроки начала проведения работ, стоимость работ (услуг) и оплачивают их дополнительно. Размер платежа каждого Собственника рассчитывается исходя из определённых процентных отчислений от покупной стоимости принадлежащих ему объектов недвижимости, расположенных в многоквартирном доме. Оплата в установленном случае производится Собственником в соответствии с выставленным Управляющей компанией счетом на предоплату, а также дополнительно заключенным договором на проведение указанного объёма работ, в котором должны быть отражены: наименование дополнительных работ, их стоимость, расчетный счет, на который должны быть перечислены денежные средства. Платеж должен быть внесен Собственником не позднее 10 рабочих дней со дня выставления счета.

5.13. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по Договору. При временном отсутствии Собственника внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия Собственника в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации. Перерасчет платы за отопление, а также по услугам: «управление», «содержание общего имущества многоквартирного дома», «текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома» не производится.

6. Ответственности сторон

6.1. Управляющая компания несет ответственность за ущерб, причиненный многоквартирному дому в результате ее действий или бездействия, в размере действительного причиненного ущерба.

6.2. Управляющая компания не несет ответственности за все виды ущерба, возникшие не по ее вине или не по вине ее работников.

6.3. Ответственность по сделкам, совершенным Управляющей компанией со сторонними организациями, самостоятельно несет Управляющая компания.

6.4. В случае нарушения Собственником сроков внесения платежей, установленных разделом 5 Договора, Управляющая компания вправе взыскать с него пени в размере 1/300 (одной трехсотой) учетной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки платежа со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно. Размер пени указывается в счете, ежемесячно выставляемом Управляющей компанией, и подлежит уплате Собственником одновременно с оплатой услуг в соответствии с разделом

5 Договора.

6.5. При нарушении Собственником обязательств, предусмотренных Договором, последний несет ответственность перед Управляющей компанией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

6.6. В случае, если Собственник своевременно не уведомил Управляющую компанию о смене Собственника и не представил подтверждающие документы, то обязательства по Договору сохраняются за Собственником, с которым заключен Договор, до дня предоставления вышеперечисленных сведений.

6.7. Собственник несет ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Управляющая компания несет ответственность за организацию и соответствие предоставляемых услуг нормативным актам действующего законодательства.

6.9. В случае причинения убытков Собственнику по вине Управляющей компании последняя несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.10. В случае истечения нормативного срока эксплуатации общего имущества многоквартирного дома Управляющая компания не несет ответственности за качество коммунальных услуг по параметрам, зависящим от технического состояния эксплуатируемого оборудования, и качество услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

6.11. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок и формы осуществления контроля за выполнением Управляющей компанией обязательств по настоящему договору

7.1. Управляющая компания обязана раскрывать информацию в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 15 мая 2013 года № 416.

7.2. Собственник вправе ознакомиться в помещении Управляющей организации, с ежегодным письменным отчетом Управляющей организации перед Собственником о выполнении условий настоящего Договора.

7.3. Контроль за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления осуществляется советом многоквартирного дома. Совет многоквартирного дома наделен полномочиями по утверждению перечня конкретных работ по ремонту дома (утверждение конкретных видов работ по ремонту дома, согласование и подписание проектно-сметной документации и актов выполненных работ, контроль за выполнением работ по ремонту дома). Все мероприятия, проводящиеся Управляющей организацией в рамках выполнения ее обязательств по договору управления осуществляется после уведомления Совета многоквартирного дома.

8. Особые условия

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае, если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из сторон.

8.2. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий Договора предъявляются Собственником в письменном виде и подлежат обязательной регистрации в Управляющей компании.

8.3. Претензии (жалобы) могут быть предъявлены Собственником в течение 2-х недель от даты, когда он узнал или должен был узнать о нарушении его прав. Претензии (жалобы), предъявленные по истечении данного срока, Управляющая компания не рассматривает.

8.4. Место исполнения настоящего договора: Саратовская область, р.п. Татищево, ул.Весенняя, д.26/1

9. Форс-мажор

9.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение Договора одной из сторон, а именно пожар, стихийное бедствие, военные действия всех видов, изменение действующего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий договор заключается сроком на один год. Течение срока действия Договора начинается с момента внесения многоквартирного дома в лицензию Управляющей компании.

10.2 Договор автоматически пролонгируется на каждый следующий год, если ни одна из сторон не уведомит другую о прекращении договора. Такое уведомление должно быть сделано в письменной форме не позднее чем за месяц до истечения срока действия Договора.

10.3. Изменение условий Договора или его расторжение осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Переход права собственности не влечёт расторжение настоящего договора.

10.5. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в судебном порядке, либо другими уполномоченными на то органами в соответствии с их компетенцией.

10.6. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих равную

юридическую силу и хранящихся у каждой из сторон.

10.7. Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

- приложение № 1 - Состав общего имущества многоквартирного дома;
- приложение № 2 - Перечень работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном жилом доме;
- приложение № 3 – Реестр собственников жилых и нежилых помещений в МКД

10. Адреса и подписи сторон

«Управляющая организация»:	«Собственники»:
ООО Управляющая компания «Светлый» Юридический адрес: 412170, Саратовская область, м.р-п Татищевский, г.п. Татищевское, рп Татищево, ул. Весенняя, д.26/1 Реквизиты: ИНН 6432028212 КПП 643201001 Р/с: 40702810156000087189 Банк получателя: ПАО Сбербанк К/с: 30101810200000000607 БИК банка: 043601607 ИНН 7707083893; КПП 645502001 Директор ООО Управляющая компания «Светлый»  А.М. Ильин / м.п.	Администрация городского округа ЗАТО Светлый Юридический адрес: 412163, Саратовская область, п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а. Тел.: 8 (84558) 4-30-00. Реквизиты: ОГРН 1026401178022 от 4 ноября 2002 г. ИНН 6434007962 КПП 643401001 Глава городского округа ЗАТО Светлый _____/ С.М. Баталов/ м.п.

Приложение №1
к договору № 44 управления
многоквартирным домом от «___» _____ 2025 г.

Состав общего имущества многоквартирного жилого дома

1) помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и не жилого помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства;

2) крыши;

3) ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции);

4) ограждающие ненесущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) не жилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие ненесущие конструкции);

5) механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) не жилого помещения (квартиры);

6) земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства;

7) иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

В состав общего имущества включаются внутридомовые инженерные системы

холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков, а также механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих сетях.

В состав общего имущества включается внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

В состав общего имущества включается внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии.

В состав общего имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, сетей (кабелей) от внешней границы до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

Внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, входящих в состав общего имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса, если иное не установлено соглашением собственников помещений с исполнителем коммунальных услуг или ресурсоснабжающей организацией, является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

ПЕРЕЧЕНЬ
работ и услуг по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме,
являющегося объектом конкурса

п. Светлый, ул. Ленинская, д. 3

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв.м общей площади, (рублей в месяц)
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов		
1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов		0,0627
- проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;	1 раз в год	0,0005
- проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:		
- признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;		
- коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами;		
- проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности;	1 раз в год	0,0622
2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами		0,0552
- проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;	1 раз в год	0,0552
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов		0,2924
- выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	1 раз в год	0,0022
- выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков;		
- выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней;		
- в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	1 раз в год	0,2902
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов		0,0209
- выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;		
- выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;		

- выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;	1 раз в год	0,0002
- выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов;		
- выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями;		
- проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);		
- при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в год	0,0207
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов		1,1111
проверка кровли на отсутствие протечек;	2 раза в год	0,0085
проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;		
выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ход, водоотводящих устройств и водоприемных воронок внутреннего водостока	1 раз в год	
проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;	2 раза в год	
проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке;	2 раза в год	
контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;	2 раза в год	
осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий;	2 раза в год	1,1026
проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами;	1 раз в 3 года	
проверка и при необходимости восстановление насыпного пригрузочного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель;	1 раз в год	
проверка и при необходимости восстановление пешеходных дорожек в местах пешеходных зон кровель из эластомерных и термопластичных материалов;	1 раз в год	
проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;	1 раз в 3 года	
при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в год	1,0890
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:		

- выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	1 раз в год	1,0890
- контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.);		
- выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции;		
- контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;		
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:		0,0418
- выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	1 раз в год	0,0003
- при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в год	0,0415
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	1 раз в год	0,4835
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:		0,0618
- проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	1 раз в год	0,0002
- при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости	0,0617
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:		0,5051
- техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	2 раза в год	0,5051
- контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки;		
- устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений;	1 раз в год	
- при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1 раз в год	
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных домах:		1,0888
- проверка состояния и функционирования (наличия тяги) дымовых и вентиляционных каналов при приемке дымовых и вентиляционных каналов в эксплуатацию при газификации здания, при подключении нового газоиспользующего оборудования, при переустройстве и ремонте дымовых и вентиляционных каналов;	согласно регламента	

- проверка состояния и функционирования (наличия тяги) дымовых и вентиляционных каналов в процессе эксплуатации дымовых и вентиляционных каналов (периодическая проверка) - не реже 3 раз в год (в период с августа по сентябрь, с декабря по февраль, с апреля по июнь), при этом очередная проверка дымовых и вентиляционных каналов должна быть проведена не ранее чем в третьем месяце и не позднее чем в четвертом месяце после месяца проведения предыдущей проверки;	2 раз в год	1,0888
- очистка и (или) ремонт дымовых и вентиляционных каналов при отсутствии тяги, выявленном в процессе эксплуатации, при техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, техническом диагностировании газопроводов, входящих в состав внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, и аварийно-диспетчерском обеспечении внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования.	согласно регламента	
12. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:		3,5648
- проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, автоматических регуляторов и устройств, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);	2 раза в год	2,7179
- постоянный контроль параметров воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности систем;		
- восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	по мере необходимости	0,0387
- контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;	по мере необходимости	0,4138
- контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек;	по мере необходимости	0,3944
- переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока;		
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление) в многоквартирных домах:		0,7932
- испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления;	1 раз в год	0,0862
- проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки);	1 раз в год	0,7070
- удаление воздуха из системы отопления;		
- промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.		
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:		0,5412
- проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;	1 раз в год	0,1946
- проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения;	1 раз в год	0,3466
- техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;		
контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации;		
обеспечение сохранности коллективного (общедомового) прибора учета электрической энергии, установленного в помещениях, отнесенных к общему имуществу многоквартирного дома, а также иного оборудования, входящего в интеллектуальную систему учета электрической энергии (мощности).		
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	Согласно регламента газовой компании	0,2070
- организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов;		0,2070
III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме		

16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме		2,9463
- сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю	2,5194
- влажная протирка подоконников, полотен дверей	2 раза в год	0,0023
- мытье окон;	2 раза в год	0,0238
- проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	по мере необходимости	0,4009
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:		2,4867
- очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см;	15 раз за сезон	1,3381
- сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см;		
- очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);	15 раз в год	0,2509
- уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	15 раз в год	
- очистка придомовой территории от наледи и льда;	5 раз в год	0,2035
- очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка	1 раз в двое суток	0,1592
- уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	ежедневно	0,5350
18. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:		1,4431
- подметание и уборка придомовой территории;	1 раз в двое суток	0,1814
- уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка.	ежедневно	0,0264
- очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов	ежедневно	0,2256
- уборка и выкашивание газонов;	по мере необходимости	0,9931
- обрезка под естественный вид крон деревьев и кустарников	1 раз в год	0,0167
19. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности - осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты.	12 раз в год	0,0952
20. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.	постоянно	4,0021
21. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.		0,0476
ИТОГО		20,94

Реестр
собственников помещений в МКД
по адресу: Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д. 3
(общая площадь жилых и нежилых помещений - 4545,2 м²)
"06" февраля 2025 года

№ п/п	Сведения о правообладателе	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Площадь, м ²	Доля в праве собственности,м²	Документ о праве собственности
1		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 1	80,8	80,8	Собственность № 64-64/001-64/001/361/2016-375/2 от 23.11.2016
2	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 2	53,3	53,3	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-411/1 от 04.07.2016
3	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 3	53,1	53,1	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-438/1 от 08.07.2016
4	Галкина Светлана Александровна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 4	65,9	65,9	Собственность № 64:52:000000:540-64/085/2021-2 от 26.07.2021
		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 5	80,4	40,20	Общая долевая собственность № 64:52:000000:548-64/085/2023-2 от 22.05.2023
5		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 5	80,4	40,20	Общая долевая собственность № 64:52:000000:548-64/085/2023-3 от 22.05.2023
6	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 6	53,3	53,3	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-412/1 от 04.07.2016
7	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 7	53,1	53,1	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-441/1 от 13.07.2016
8	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 8	65,9	65,9	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-428/1 от 08.07.2016
9	Варавина Валентина Николаевна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 9	80,6	40,3	Общая долевая собственность № 64-64-42/027/2008-237 от 30.12.2008
10		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 9	80,6	40,3	Общая долевая собственность № 64-64-45/020/2011-098 от 12.10.2011
11	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 10	53,3	53,3	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-429/1 от 08.07.2016
12	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 11	53,1	53,1	Собственность № 64-64-45/045/2012-347 от 20.12.2012
13	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 12	66,4	66,4	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-442/1 от 13.07.2016

№ п/п	Сведения о правообладателе	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Площадь, м ²	Доля в праве собственности, м ²	Документ о праве собственности
14		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 13	80,4	40,2	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-21/024/2013-100 от 28.06.2013
15		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 13	80,4	40,2	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-21/024/2013-100 от 28.06.2013
16	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 14	52,8	52,8	Собственность № 64:52:000000:570-64/085/2023-4 от 24.03.2023
19	Белоногова Анна Владимировна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 15	53	53	Собственность № 64-64-21/023/2013-227 от 22.05.2013
20	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 16	65,9	65,9	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-430/1 от 08.07.2016
		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 17	80,40	20,10	Общая долевая собственность № 64:52:000000:523-64/087/2024-5 от 10.06.2024
		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 17	80,40	20,10	Общая долевая собственность № 64:52:000000:523-64/087/2024-4 от 10.06.2024
		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 17	80,40	20,10	Общая долевая собственность № 64:52:000000:523-64/087/2024-3 от 10.06.2024
21		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 17	80,40	20,10	Общая долевая собственность № 64:52:000000:523-64/087/2024-2 от 10.06.2024
22	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 18	53,3	53,3	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-431/1 от 08.07.2016
23	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 19	53,1	53,1	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-443/1 от 13.07.2016
24	Курочка Татьяна Викторовна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 20	65,9	65,9	Собственность № 64-64-45/014/2012-483 от 05.06.2012
25	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 21	80,4	80,4	Собственность № 64:52:000000:526-64/077/2021-1 от 26.04.2021
26	Сулейманов Ильдар Тагирович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 22	53,3	53,3	Собственность № 64-64-45/021/2011-210 от 31.10.2011
27	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 23	53,1	53,1	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-432/1 от 08.07.2016
28	Полунин Александр Викторович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 24	66,5	66,5	Собственность № 64-64-42/016/2007-231 от 15.08.2007
29		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 25	81,3	81,3	Собственность № 64:52:000000:528-64/087/2023-3 от 27.04.2023

№ п/п	Сведения о правообладателе	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Площадь, м ²	Доля в праве собственности, м ²	Документ о праве собственности
31	Каплина Анна Владимировна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 26	52,5	21,875	Общая долевая собственность, доля в праве 5/12 № 64-64-45/028/2012-657 от 16.10.2012
32	Каплин Владимир Александрович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 26	52,5	4,375	Общая долевая собственность, доля в праве 1/12 № 64-64-45/028/2012-657 от 16.10.2012
33	Каплина Юлия Юрьевна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 26	52,5	4,375	Общая долевая собственность, доля в праве 1/12 № 64-64-45/028/2012-657 от 16.10.2012
34	Каплина Яна Владимировна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 26	52,5	21,875	Общая долевая собственность, доля в праве 5/12 № 64-64-45/028/2012-657 от 16.10.2012
35	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 27	52,2	52,2	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-433/1 от 08.07.2016
36		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 28	65,7	65,7	Собственность № 64:52:000000:531-64/087/2023-3 от 11.05.2023
37	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 29	81,6	81,6	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-421/1 от 08.07.2016
38	Дмитриева Елена Борисовна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 30	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/391/2015-454/2 от 30.07.2015
39	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 31	52,2	52,2	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-444/1 от 12.07.2016
40	Карпов Виктор Викторович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 32	65,5	32,75	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-42/013/2006-19 от 03.07.2006
41	Карпова Людмила Ниолаевна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 32	65,5	32,75	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-42/013/2006-19 от 03.07.2006
42	Сергеев Николай Петрович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 33	81,4	81,4	Собственность № 64:52:000000:573-64/017/2020-2 от 26.05.2020
43	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 34	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-413/1 от 04.07.2016
44	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 35	52,2	52,2	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-445/1 от 12.07.2016
45	Шевель Татьяна Ивановна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 36	65,7	65,7	Собственность № 64-64-55/002/2009-493 от 30.03.2009
46	Рябов Тимур Олегович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 37	81,3	40,65	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64/001-64/001/257/2016-107/3 от 06.06.2016
47	Рябова Нина Геннадиевна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 37	81,3	40,65	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64/001-64/001/257/2016-107/3 от 06.06.2016

№ п/п	Сведения о правообладателе	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Площадь, м ²	Доля в праве собственности, м ²	Документ о праве собственности
48	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 38	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-439/1 от 11.07.2016
49	Кучмина Яна Владимировна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 39	52,2	52,2	Собственность № 64-64-21/016/2014-220 от 10.12.2014
50		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 40	65,7	32,85	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64:52:000000:541-64/083/2020-2 от 18.12.2020
51		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 40	65,7	32,85	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64:52:000000:541-64/083/2020-2 от 18.12.2020
52	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 41	81,3	81,3	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-364/1 от 20.06.2016
53	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 42	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-422/1 от 08.07.2016
54	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 43	52,2	52,2	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-448/1 от 12.07.2016
55	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 44	65,7	65,7	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-424/1 от 08.07.2016
56	Анцупова Марина Павловна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 45	81,3	27,1	Общая долевая собственность, доля в праве 1/3 № 64-64-55/002/2009-651 от 21.04.2009
57	Анцупов Александр Николаевич	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 45	81,3	27,1	Общая долевая собственность, доля в праве 1/3 № 64-64-55/002/2009-651 от 21.04.2009
58	Анцупова Лариса Александровна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 45	81,3	27,1	Общая долевая собственность, доля в праве 1/3 № 64-64-55/002/2009-651 от 21.04.2009
59	Сихов Астемир Лионович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 46	53,2	53,2	Собственность № 64:52:000000:574-64/085/2022-3 от 01.02.2022
60	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 47	52,2	52,2	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-436/1 от 11.07.2016
61	Соломатин Вадим Александрович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 48	65,7	65,7	Собственность № 64-64/001-64/001/517/2016-97/3 от 24.11.2016
62	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 49	81,5	81,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-414/1 от 04.07.2016
63	Мураданин Артур Юрикович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 50	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-45/001/2011-689 от 15.07.2011
64	Мураданин Екатерина Александровна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 50	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-45/001/2011-689 от 15.07.2011

№ п/п	Сведения о правообладателе	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Площадь, м ²	Доля в праве собственности, м ²	Документ о праве собственности
65	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 51	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/253/2015-26/1 от 03.04.2015
66	Курилов Виктор Иванович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 52	66,2	66,2	Собственность № 64-64-21/021/2013-392 от 20.03.2013
67	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 53	81,5	81,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-425/1 от 08.07.2016
68	Франк Зоя Яковлевна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 54	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-42/005/2007-146 от 17.02.2007
69	Франк Виктор Федорович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 54	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-42/005/2007-146 от 17.02.2007
70	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 55	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-434/1 от 11.07.2016
71	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 56	66,2	66,2	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-426/1 от 08.07.2016
72	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 57	81,5	81,5	Собственность № 64:52:000000:586-64/001/2018-3 от 19.02.2018
73	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 58	52,6	52,6	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-449/1 от 13.07.2016
74	Крупенко Ольга Сергеевна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 59	52,5	52,5	Собственность № 64-64-21/022/2013-111 от 09.04.2013
75	Бондаренко Юрий Игоревич	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 60	66,2	33,1	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64/034-64/001/126/2015-131/2 от 28.01.2015
76	Бондаренко Татьяна Васильевна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 60	66,2	33,1	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64/034-64/001/126/2015-131/3 от 28.01.2015
77		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 61	81,5	20,375	Общая долевая собственность № 64:52:000000:557-64/085/2022-7 от 31.08.2022
78		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 61	81,5	20,375	Общая долевая собственность № 64:52:000000:557-64/085/2022-6 от 31.08.2022
79		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 61	81,5	20,375	Общая долевая собственность № 64:52:000000:557-64/085/2022-8 от 31.08.2022
80		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 61	81,5	20,375	Общая долевая собственность № 64:52:000000:557-64/085/2022-5 от 31.08.2022
81	Дмитриева Надежда Владимировна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 62	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-21/002/2013-224 от 11.02.2013

№ п/п	Сведения о правообладателе	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Площадь, м ²	Доля в праве собственности, м ²	Документ о праве собственности
82	Дмитриев Сергей Александрович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 62	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-21/002/2013-224 от 11.02.2013
83	Богомолов Андрей Викторович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 63	52,5	26,25	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-55/002/2010-434 от 25.03.2010
84	Богомолов Александр Андреевич	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 63	52,5	26,25	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-55/002/2010-434 от 25.03.2010
85	Егоров Владимир Александрович	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 64	66,2	33,1	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64/001-64/001/456/2015-210/3 от 12.08.2015
86	Шелестова Марина Владимировна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 64	66,2	33,1	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64/001-64/001/456/2015-210/3 от 12.08.2015
87	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 65	81,5	81,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-427/1 от 08.07.2016
88	Землянка Наталья Борисовна	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 66	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-55/003/2010-198 от 11.02.2010
89	Землянка Григорий Васильевич	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 66	52,6	26,3	Общая долевая собственность, доля в праве 1/2 № 64-64-55/003/2010-198 от 11.02.2010
90	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 67	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-417/1 от 04.07.2016
91	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 68	66,2	66,2	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-450/1 от 13.07.2016
92	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 69	81,5	81,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-363/1 от 20.06.2016
93	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 70	52,6	52,6	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-437/1 от 11.07.2016
94	Администрация городского округа ЗАТО Светлый	Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 71	52,5	52,5	Собственность № 64-64/001-64/001/094/2016-415/1 от 04.07.2016
95		Саратовская область, п. Светлый, ул. Ленинская, д.3, кв. 72	66,2	66,2	Собственность № 64-64-21/021/2013-500 от 02.04.2013
		Всего	100,00%	4 545,20	

№ п/п	Сведения о правообладателе	Адрес (местоположение) недвижимого имущества	Площадь, м ²	Доля в праве собственности, м ²	Документ о праве собственности
	в том числе Муниципальная собственность		50,87%	2 312,30	
	другие собственники		49,13%	2 232,90	